

Záznam interview na odborech KÚ Plzeňského kraje

Odbor majetku a hospodářského rozvoje – 17.4.2002

1. Základní informace o odboru

1.1. agenda v přenesené působnosti

Zákon č.	Název zákona	Popis agendy	Vstup	F/N	Výstup	F/N	Může využít	Software

1.2. agenda v samostatné působnosti

Zákon č.	Název zákona	Popis agendy	Vstup	F/N	Výstup	F/N	Může využít	Software
		Evidence vlastního nemovitého majetku kraje	KN	F	Účetní evidence	F		Excel (Marbes?)
		Evidence vlastního movitého majetku kraje	Inventura	F	Účetní evidence	F		AZ Pro
		Evidence ostatního majetku – školy, silnice, kulturní zařízení	Účetní evidence SÚS, škol apod.	F	Operativní evidence	N		
		Výkupy pozemků – pod silnicemi apod.	KN, údaje SÚS	F	Vlastnictví nemovitostí	F		
		Inventarizace majetku a závazků kraje	(Účetní) evidence?	F	(Účetní) evidence?	F		
		Plán investiční výstavby na majetku kraje	Evidence nemovitého majetku a stav majetku	F	Příprava investic	F		
		Příprava podkladů pro výběrová řízení	Evidence nemovitého majetku a stav majetku	F	Výběrová řízení – KDO?	F		
		Investor veřejných investic na majetku kraje	KN, dokumentace	F	Zhodnocení majetku	F		URS Praha
		Podmínky ekonomického využití majetku	Evidence majetku a stav majetku	F	Nabídka realitních kanceláří apod.	F		
		Příprava nabídky podnikatelských a investorských příležitostí	Evidence nemovitého majetku a stav majetku	F	Nabídka realitních kanceláří apod.	N		
		Od 1.1.2003						
		Evidence ostatního majetku – zdravotnická a sociální zařízení	Účetní evidence zřizovaných organizací					

F/N ... F=funkční, N=nefunkční, F/N=v přípravě

Poznámky:

Data a informace, která sdílí i jiné odbory:

- EO - informace o majetku kraje pro kontrolu zda není zhodnocován majetek jiného vlastníka
- odbory, které zřizují jiné organizace – plán investic, podklady pro výběrová řízení

Data a informace, která je nutno sdílet uvnitř odboru:

- především informace o majetku kraje pro:
 - správu majetku
 - inventarizaci majetku
 - investice

Registry využívané odborem:

- velmi nutný je operativní přístup k SPI KN – aktualizace nejméně jedenkrát za 3 měsíce

Potřeby doplnění software pro výkon agendy na odboru:

- evidence nemovitého majetku ve vazbě na SPI KN

1.3. Personální obsazení

Odbor není členěn na oddělení.

Oddělení	Agenda	Pracovník	GIS potenciál	
			vzdělání	zkušenosti GIS
	vedoucí odboru	Hemrová A.	VŠ	-
	majetek	Hájková O.	SŠ	-
	majetek	Kielbergerová H.	SŠ	-
	investice	Mudra V.	SŠ	-
	právník	Skalová J.	VŠ	-
	investice	Tyml R.	SŠ	-

Zkušenosti GIS:

- I práce s mapou na Internetu
- K obsluha koncových aplikací – Topol, ESRI, Intergraph
- D školení s desktop GIS – například ArcView

Vzdělání:

- SŠ středoškolské
- VŠ vysokoškolské
- GK geodet, kartograf

Personální rozšíření odboru v souvislosti s reformou veřejné správy - potřeba dalších 3 pracovníků

2. Vlastní problematika GIS na odboru

2.1. Agendy, mapové podklady a aplikace

Agenda	Současný podklad (mapa)	Potřebný mapový podklad (digitální)	Zdroj podkladu	Potřebná přesnost	Četnost aktual.	Zjišťované atributy	Zájem	Úroveň využití	Počet pracovišť	Četnost využití
Evidence majetku Příprava investic	Snímky katastrální mapy	Katastrální mapa v digitální podobě	OSMI (ČÚZK)		3 měsíce	Vlastnictví	1	3	3	1
		Adresní systém	OSMI (ČŠÚ)		3 měsíce	Adresa, propojit s RES	1	3	3	1
Příprava investic		ÚPN obcí a VÚC	ORR (Obce)	Cca 10 m	1 rok	Využití území	2	3	3	2
		Chráněná území, ÚSES, ...	OŽP	Cca 10 m	2-3 roky	Stupeň ochrany, omezení, ochr.pásma	3	3	2	3
		Geologické mapy 1:50000	ČGÚ		5-10 let	Podloží, pedologie, vody, rizika	3	3	2	3

2.2. Agendy a vlastní tématické mapy

Agenda	Současný podklad (mapa)	Potřebný mapový podklad (digitální)	Potřebná přesnost	Metoda aktualizace	Četnost aktual.	Zjišťované atributy	Zájem	Úroveň využití	Počet pracovišť	Četnost využití
Evidence majetku		Mapa stavu majetku kraje - KN	Do 2-5 m	GPS	průběžně	Stav, podrobný popis nemovitosti, foto	3	2	3	2
		Mapa lokalizace majetku 1:10000	Do 10 m	Mapa, DPZ, GPS	průběžně	Správce, majetek, ...	2	2	3	3
Vyhodnocení investic		Mapa lokalizace majetku 1:10000	Do 10 m	Mapa, DPZ	průběžně	Vložené investice	3	2	3	2

Zájem:

- 1 - velmi vysoký
- 2 - vysoký
- 3 - mírný
- 4 - žádný

Úroveň využití:

- 1 - velmi vyspělé aplikace (např. nad systémem ArcView nebo ArcInfo)
- 2 - aktivní prohlížeče (umožňují editaci grafických i alfanumerických dat)
- 3 - pasivní prohlížeče (umožňují pouze pasivní prohlížení již hotových dat)
- 4 - webovské (inter/intranetové) prohlížeče

Četnost využívání

- 1 - denně
- 2 - alespoň 2x týdně
- 3 - alespoň 2x měsíčně
- 4 - občas, velmi zřídka
- 5 - vůbec ne

2.3. Doplnující dotazy

Spotřeba mapových listů:

- Snímky katastrální mapy poskytuje zatím katastrální úřad zdarma.

Způsob realizace geografického informačního systému na odboru:

- Bylo by vhodné poskytování této specializované služby OSMI (IT) – zatěžovalo by to vedoucí odboru nebo právníku.

Finanční podíl odboru na pořizování geografických dat, popř. aplikací:

- Odbor je ochotný se podílet finančně na pořizování aplikací a dat vztahující se využití katastru nemovitostí.

Zapsal Ing. Pavel Beneš

V Plzni 22.4.2002