



## **RADA PLZEŇSKÉHO KRAJE VYHLAŠUJE DOTAČNÍ PROGRAM**

### **Podpora sociálních služeb v rámci individuálního projektu Podpora sociálních služeb v Plzeňském kraji 2016 – 2019, třetí kolo**

#### **I. Úvodní ustanovení**

1. Dotační program bude realizován pouze za podmínky schválení změny individuálního projektu Plzeňského kraje „Podpora sociálních služeb v Plzeňském kraji 2016 – 2019“ spočívající v dalším prodloužení tohoto projektu, vč. prodloužení doby podpory vybraných sociálních služeb ze strany Ministerstva práce a sociálních věcí ČR.
2. Dotační program je vyhlášen v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a se zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů.
3. Sociální služby takto financované, jsou považovány za „služby obecného hospodářského zájmu“, coby pojmu evropského práva. Finanční podpora na sociální služby v rámci Dotačního programu z rozpočtu kraje musí být poskytnuta v souladu s Rozhodnutím Komise ze dne 20. prosince 2011 o použití čl. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu (dále jen „Rozhodnutí 2012/21/EU“).
4. Finanční prostředky budou poskytovány jako součást vyrovnávací platby na základě pověření výkonem služeb obecného hospodářského zájmu (dále jen „Pověření“).

#### **II. Účel a důvod dotace**

1. Dotační program je vyhlášen v rámci individuálního projektu „Podpora sociálních služeb v Plzeňském kraji 2016 – 2019“ (dále také Individuální projekt). Individuální projekt je financován z Evropského sociálního fondu na základě Operačního programu Zaměstnanost, ze státního rozpočtu a z rozpočtu Plzeňského kraje. Individuální projekt byl schválen Rozhodnutím Ministerstva práce a sociálních věcí ČR (dále jen MPSV) ze dne 5. 4. 2016. Rozhodnutím o změně č. 1 ze dne 17. 5. 2018 byla realizace Individuálního projektu prodloužena do 31. 1. 2020.
2. Účelem dotace je podpora poskytování základních činností vybraných sociálních služeb, které jsou v souladu se zpracovaným Střednědobým plánem rozvoje



Evropská unie  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost

sociálních služeb v Plzeňském kraji na období 2019 – 2021 (dále také SPRSS) a v souladu s Individuálním projektem.

3. Účelem je podpora těchto sociálních služeb:
  - Domy na půl cesty
  - Sociální rehabilitace – pouze ambulantní a terénní forma služby (pobytová forma není v rámci Dotačního programu podporována)
4. Účelem podpory je začlenění osob z cílových skupin do společnosti a jejich uplatnění na běžném trhu práce; předcházení sociálnímu vyloučení osob z cílových skupin, zajištění dostupnosti poskytování sociálních služeb v souladu se schváleným SPRSS.
5. Cílovými skupinami, kterým bude na základě podpory poskytována sociální služba, jsou:
  - **osoby se zdravotním postižením** (osoby s jiným zdravotním postižením, osoby s chronickým onemocněním, osoby s chronickým duševním onemocněním, osoby se zrakovým postižením, osoby se sluchovým postižením, osoby s tělesným postižením, osoby s mentálním postižením, osoby s kombinovaným postižením),
  - **rodiče samoživitelé,**
  - **osoby pečující o malé děti** (rodiny s dítětem/děťmi),
  - **osoby s kombinovanými diagnózami** (osoby s kombinovaným postižením),
  - **bezdomovci a osoby žijící v nevyhovujícím nebo nejistém ubytování** (osoby bez přístřeší),
  - **oběti trestné činnosti,**
  - **neformální pečovatelé,**
  - **osoby dlouhodobě či opakovaně nezaměstnané** (osoby v krizi),
  - **osoby ohrožené předlužeností,**
  - **osoby ohrožené domácím násilím a závislostmi** (osoby v krizi, osoby ohrožené závislostí nebo závislé na návykových látkách, oběti domácího násilí),
  - **osoby v nebo po výkonu trestu** (pachatelé trestné činnosti),
  - **osoby opouštějící institucionální zařízení** (osoby do 26 let věku opouštějící školská zařízení pro výkon ústavní péče),
  - **osoby ohrožené vícenásobnými riziky** (osoby, které vedou rizikový způsob života nebo jsou tímto způsobem života ohroženy, osoby komerčně zneužívané, oběti obchodu s lidmi, etnické menšiny, osoby žijící v sociálně vyloučených lokalitách, imigranti a azylanti).

Z Dotačního programu nemůže být v souladu s pravidly Individuálního projektu podporováno poskytování sociálních služeb uživatelům služby mladším 15 let a osobám starším 65 let.

6. Podpora v rámci Dotačního programu se vztahuje pouze na základní činnosti v rámci příslušného druhu sociální služby, jejichž výčet a charakteristiky jsou uvedeny v části třetí, hlavě I, díle 4 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „základní činnosti sociálních služeb“).



Evropská unie  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost

7. Dotace se neposkytuje na zajištění fakultativních činností (§ 35 odst. 4 zákona o sociálních službách).
8. Cílem Dotačního programu je podpora poskytování sociálních služeb, které mají místní či regionální charakter a jsou poskytovány uživatelům služeb v souladu s místními či regionálními potřebami.
9. Důvodem pro poskytnutí dotace je změna Individuálního projektu spočívající v prodloužení projektu, vč. prodloužení doby podpory vybraných sociálních služeb.
10. V rámci Dotačního programu budou podpořeny vybrané sociální služby v období od 1. 1. 2020 do 31. 12. 2020.

### **III. Předpokládaný objem finančních prostředků**

Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků na realizaci Dotačního programu je **27.377.721 Kč**, přičemž se jedná o prostředky EU ve výši 85%, tj. 23.271.062,85 Kč, prostředky státního rozpočtu ČR ve výši 10 %, tj. 2.737.772,10 Kč a prostředky z rozpočtu Plzeňského kraje ve výši 5 %, tj. 1.368.886,05 Kč.

### **IV. Okruh způsobilých žadatelů**

1. Žadatelem o dotaci může být pouze subjekt, který má oprávnění k poskytování sociálních služeb (rozhodnutí o registraci) dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, uvedených v čl. II odst. 3 tohoto vyhlášení a poskytuje službu cílovým skupinám uvedeným v čl. II. odst. 5 tohoto vyhlášení.
2. Žadatelem nemůže být subjekt
  - který má závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům státní správy, samosprávy a zdravotním pojišťovnám (zejména daňové nedoplatky a penále, nedoplatky na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, odvody za porušení rozpočtové kázně atd.), či další nevypořádané finanční závazky z jiných projektů financovaných z evropských strukturálních a investičních fondů vůči orgánům, které prostředky z těchto fondů poskytují;
  - který je v likvidaci ve smyslu zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů;
  - který je v úpadku, hrozícím úpadku či je proti němu vedeno insolvenční řízení ve smyslu zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů;
  - proti němuž je veden výkon rozhodnutí dle zákona č. 99/1963 Sb., občanského soudního řádu, ve znění pozdějších předpisů, ani proti němuž je vedeno exekuční řízení dle zákona č. 120/2001 Sb., o soudních exekutorech



a exekuční činnosti (exekuční řád) a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů;

- kterému byla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle § 5 písm. e) bod 3 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů;
- na kterého byl vydán inkasní příkaz po předcházejícím rozhodnutí Evropské komise prohlašujícím, že poskytnutá podpora je protiprávní a neslučitelná se společným trhem;

Podmínky oprávněnosti žadatele jsou posuzovány během hodnocení a výběru žádostí a musí být splněny k datu podání žádosti o dotaci. K otázce, zda splňují body v předchozím odstavci, se žadatelé vyjadřují v rámci čestného prohlášení, které je přílohou žádosti o poskytnutí neinvestiční dotace.

## V. Žádost o poskytnutí neinvestiční dotace

1. Žádosti o neinvestiční finanční dotaci (dále také „Žádost“) lze podávat **od 24. 6. 2019 do 10. 7. 2019**. Žádosti doručené po tomto termínu budou vyřazeny.
2. Žadatel předkládá Žádost prostřednictvím elektronické aplikace eDotace na připravených formulářích (lze je stáhnout v detailu dotačního titulu), přístupné na adrese <http://dotace.plzensky-kraj.cz>. **Žádost bude podána jako jeden skenovaný soubor elektronické přílohy, a to ve formátu \*.pdf** (tj. formuláře nebo jiné dokumenty listinného charakteru). Ostatní nepovinné přílohy (fotografie a obrázky) se dokládají elektronicky ve formátu \*.jpg. Maximální velikost jedné přílohy nesmí přesáhnout 10 MB – při překročení tohoto limitu neumožní aplikace podání Žádosti.
3. Přílohou elektronické Žádosti bude vyplněný a podepsaný formulář žádosti o poskytnutí neinvestiční dotace (formulář k dispozici v rámci elektronické aplikace), stanovy organizace, jmenování/volba statutárního zástupce, smlouva o zřízení běžného účtu, vyplněné a podepsané čestné prohlášení žadatele o dotaci (formulář bude k dispozici v rámci elektronické aplikace), vyplněný a podepsaný „Přehled majetkových vztahů“ (formulář bude k dispozici v rámci elektronické aplikace), plná moc v případě zastoupení žadatele o neinvestiční finanční dotaci.
4. Změna formuláře Žádosti, nevyplnění všech požadovaných údajů, uvedení nepravdivých, neúplných nebo zkreslujících údajů nebo nedodání povinných příloh může být důvodem pro vyřazení žádosti z dalšího hodnocení. Drobné nedostatky v náležitostech podaných Žádostí lze na výzvu učiněnou administrátorem prostřednictvím systému eDotace odstraňovat nejpozději do 7 dnů od data této výzvy. Bez učiněné výzvy bude systém eDotace pro jakékoli změny ohledně podaných žádostí pro žadatele již uzavřen. Plzeňský kraj si vyhrazuje právo vyžádat si kdykoli v průběhu administrace, hodnocení, realizace a vyúčtování dotace další případné dokumenty související s realizací projektu.



5. Žádost se vyplňuje pro každou poskytovanou službu zvlášť.
6. Žádost obsahuje v souladu s ustanovením § 10a odst. 3 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů tyto údaje:
  - identifikační údaje o žadateli (název organizace, adresu sídla organizace, IČO, právní formu organizace, telefon, e-mail, statutární orgán, uvedení kontaktní osoby, číslo účtu a označení banky, u které je účet veden, informaci o tom, zda je organizace plátcem DPH),
  - požadovanou částku,
  - účel, na který žadatel chce dotaci použít – údaje o poskytované sociální službě, na kterou je požadována dotace:
    - číslo registrace sociální služby – identifikátor,
    - název sociální služby,
    - druh sociální služby,
    - forma poskytování sociální služby,
    - cílová skupina uživatelů sociální služby,
    - věková struktura uživatelů sociální služby – v rámci Individuálního projektu mohou být podpořeny pouze osoby starší 15 let a mladší 65 let,
    - místo poskytování sociální služby,
    - působnost sociální služby,
    - kapacita sociální služby
    - personální zajištění poskytované sociální služby – budou uvedeny pouze úvazky pracovníků, kteří se podílejí na poskytování sociální služby uživatelům služby starším 15 let a mladším 65 let, a to v odpovídající výši
    - rozpočet sociální služby – plán na rok 2020
      - jedná-li se o službu poskytovanou zároveň osobám mladším 15 let a starším 65 let, předkládá se rozpočet pouze na část služby odpovídající cílové skupině Individuálního projektu, tj. starší 15 let a mladší 65 let
      - jedná-li se o službu poskytovanou v ambulantní a terénní formě a zároveň ve formě pobytové (sociální rehabilitace), předkládá se rozpočet pouze na část služby poskytované ve formě ambulantní a terénní
    - zdroje financování sociální služby,
  - dobu, v níž má být dosaženo účelu,
  - odůvodnění žádosti,
  - čestné prohlášení
  - seznam příloh žádosti,
  - je-li žadatel právnickou osobou, identifikaci,
    - osob zastupujících právnickou osobu s uvedením právního důvodu zastoupení,
    - osob s podílem v této právnické osobě,
    - osob, v nichž má přímý podíl, a o výši tohoto podílu,
  - výslovný písemný souhlas s naplňováním Podmínek realizace individuálního projektu „Podpora sociálních služeb v Plzeňském kraji 2016 – 2019“, které jsou platné i pro tento Dotační program a jsou zveřejněné na <http://www.plzensky-kraj.cz/cs/kategorie/individualni-projekt-podpora->



Evropská unie  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost

socialnich-sluzeb-v-plzenskem-kraji-2016-2019. Vyslovení tohoto souhlasu bude součástí čestného prohlášení,

- den vyhotovení žádosti a podpis osoby zastupující žadatele, v případě zastoupení na základě plné moci i plnou moc.

## VI. Kritéria pro hodnocení žádosti

1. Formální náležitosti Žádosti – po obdržení Žádosti odborem sociálních věcí KÚPK v aplikaci eDotace budou zkontrolovány formální náležitosti Žádosti.
2. Soulad se SPRSS – bude posouzeno, zda je Žádost o dotaci v souladu s plánem rozvoje sociálních služeb a zda je sociální služba zapsána v základní síti SPRSS a kapacita sociální služby odpovídá kapacitě uvedené v SPRSS.
3. Nadhodnocené a neuznatelné výdaje – budou vyčísleny případné nadhodnocené a neuznatelné výdaje v rámci položkového rozpočtu a vlastního požadavku na dotaci.
4. Personální zajištění sociální služby – bude zhodnocen soulad úvazků s úvazky uvedenými v základní síti SPRSS. V případě sociálních služeb poskytovaných i osobám mladším 15 let a starším 65 let bude posuzován poměr pracovníků pro jednotlivé věkové kategorie.

## VII. Kritéria pro stanovení výše dotace

1. Dotaci lze poskytnout jako neinvestiční a přísně účelovou, a to na úhradu nezbytných nákladů spojených s poskytováním základních činností sociální služby. Dotace může být přidělena až do výše 100 % nákladů s tím, že finanční prostředky poskytnuté z veřejných rozpočtů za dobu trvání Individuálního projektu nesmí překročit částku maximální výše vyrovnávací platby stanovenou v Pověření.
2. Výpočet dotace

### 2.1. Výpočet vyrovnávací platby na službu sociální rehabilitace (pouze terénní a ambulantní forma služby)

Vyrovňovací platba je stanovena jako součin obvyklých nákladů na jeden úvazek pracovníka, počtu úvazků na zajištění sociální služby a počtu měsíců, ve kterých je služba poskytována.

$$VP = FP * U * M$$

VP – vyrovnávací platba,

FP – stanovená hodnota platby na jeden úvazek pracovníka měsíčně,



Evropská unie  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost

U – celkové plánované úvazky pracovníků (zaměstnanci pracující na pracovní smlouvy, dohody o pracovní činnosti, dohody o provedení práce a na obchodní smlouvy); budou uvedeny pouze úvazky pracovníků, kteří se podílejí na poskytování sociální služby uživatelům služby starším 15 let a mladším 65 let, a to v odpovídající výši,

M – počet měsíců poskytování sociální služby v roce, je-li služba v příslušném kalendářním roce poskytována od ledna do prosince, pak hodnota je 12

## 2.2. Výpočet vyrovnávací platby na službu domy na půl cesty

Vyrovňovací platba je stanovena jako rozdíl celkových obvyklých (průměrných) nákladů na lůžko a celkových obvyklých (průměrných) úhrad od uživatelů služby.

$$VP = (FP * L) - (SU * L)$$

VP – vyrovnávací platba,

FP – stanovená hodnota platby na 1 lůžko/den,

SU – stanovená obvyklá sazba úhrady od uživatelů služby na 1 lůžko/den,

L – celkový plánovaný počet lůžko/dnů - stanoven na základě počtu lůžek uvedených v základní síti SPRSS (popř. registrovaných lůžek či lůžek uvedených v Žádosti, je-li tento údaj nižší) a plánované doby poskytování služby v příslušném roce; bude uveden pouze počet lůžek určených pro uživatele služby starší 15 let a mladší 65 let

## 3. Stanovené ukazatele finanční podpory - sazeb úhrad a obvyklých (průměrných) měsíčních nákladů

### 3.1. Stanovené obvyklé náklady na 1 úvazek pracovníka měsíčně

- Sociální rehabilitace (ambulantní, terénní forma) – 62.000 Kč/měsíc

### 3.2. Stanovené obvyklé náklady na 1 lůžko/den

- Domy na půl cesty- 1100 Kč/lůžko/den

### 3.3. Stanovená obvyklá sazba úhrady od uživatelů na 1 lůžko/den

- Domy na půl cesty – 80 Kč/lůžko/den

## 4. Po stanovení vyrovnávací platby bude přistoupeno k výpočtu reálné výše dotace na jednotlivé služby a to tak, že výše vypočtených vyrovnávacích plateb budou následně u všech služeb kráceny stejným způsobem, a to stejným procentuálním poměrem v závislosti na celkovém objemu finančních prostředků Dotačního programu, tj. **27.377.721 Kč** s tím, že reálný návrh výše dotace sociální služby nesmí překročit výši požadavku uvedeného v Žádosti.



### **VIII. Projednání návrhu výše dotace a schválení dotace**

1. Reálné výše dotace pro jednotlivé sociální služby projednává a posuzuje Komise pro rozdělení finančních prostředků (dále jen Komise), kterou ustanovuje Rada Plzeňského kraje ve složení:
  - náměstek hejtmána pro oblast sociálních věcí
  - vedoucí odboru sociálních věcí KÚPK
  - vedoucí oddělení správního a realizace projektů OSV KÚPK
  - zástupce Komise pro oblast sociálních věcí a národnostních menšin RPK
  - zástupce Výboru pro zdravotnictví a sociální věci ZPK
  - zástupce Sdružení měst a obcí Plzeňského kraje
- náhradník: pracovník OSV KÚPK
2. Návrh Komise na poskytnutí dotace pro jednotlivé sociální služby bude předložen k rozhodnutí Zastupitelstvu Plzeňského kraje. O rozdělení dotací rozhodne Zastupitelstvo Plzeňského kraje nejpozději do 30. 9. 2019.
3. Všichni žadatelé budou informováni o schválení/neschválení žádosti o dotaci prostřednictvím systému eDotace, včetně výše poskytnuté dotace, případně důvodu neposkytnutí dotace, a to do 30 dnů od rozhodnutí Zastupitelstva Plzeňského kraje.
4. Na základě rozhodnutí Zastupitelstva Plzeňského kraje uzavře Plzeňský kraj s žadatelem o dotaci smlouvu o poskytnutí účelové dotace (dále jen Smlouva), popř. dodatek ke smlouvě o poskytnutí účelové dotace uzavřené v rámci Individuálního projektu (dále jen Dodatek ke smlouvě).

### **IX. Období čerpání dotace**

Poskytnutou dotaci lze čerpat v období od 1. 1. 2020 do 31. 12. 2020.

### **X. Finanční vypořádání**

1. Příjemce dotace doloží do termínu uvedeného ve Smlouvě, resp. v Dodatku ke smlouvě řádně, včas a bezchybně vypracované vyúčtování neinvestiční dotace poskytnuté v rámci tohoto dotačního programu v elektronické formě prostřednictvím systému eDotace jako jeden soubor ve formátu \*.pdf.
2. Kromě závěrečného vyúčtování a závěrečné zprávy o realizaci projektu bude příjemce dotace vypracovávat průběžnou zprávou o realizaci projektu





Evropská unie  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost

v 3 měsíčních intervalech. Tyto zprávy budou předkládány v listinné podobě a v elektronické podobě budou zasílány e-mailem poskytovateli dotace. Termíny pro předložení průběžných zpráv o realizaci projektu budou stanoveny ve Smlouvě, resp. Dodatku ke smlouvě.

3. Dále příjemce předloží v termínu uvedeném ve Smlouvě, resp. Dodatku ke smlouvě soupis všech nákladů a výnosů souvisejících s poskytováním základních činností sociální služby pro posouzení, zda nedošlo k poskytnutí nadměrné vyrovnávací platby. Toto vyúčtování bude předkládáno v listinné podobě a v elektronické podobě bude zasíláno e-mailem poskytovateli dotace.
4. V případě, že bude shledáno, že podané závěrečné vyúčtování dotace a roční vyúčtování nákladů a výnosů vykazuje nedostatky, vyzve příjemce dotace k jejich odstranění a stanoví lhůtu k jejich odstranění. Jestliže v této lhůtě nebudou nedostatky odstraněny, je příjemce povinen dotaci v plné výši, popř. v části nedoložené vyúčtováním, vrátit.
5. Poskytnutou dotaci lze použít ke krytí výdajů časově a věcně souvisejících s obdobím od 1. 1. 2020 do 31. 12. 2020. Výjimkou jsou výdaje vztahující se k nákladům závěrečného monitorovacího období. Tyto mohou být uhrazeny po skončení realizace projektu do doby předložení závěrečné zprávy o realizaci projektu tak, aby na výpise z bankovního účtu předloženého v závěrečné zprávě bylo patrné, že částka za daný výdaj byla odečtena z bankovního účtu příjemce dotace.

## **XI. Uznatelné a neuznatelné náklady/výdaje**

1. Finanční prostředky mohou být použity pouze na úhradu nákladů na poskytování základních druhů a forem sociálních služeb v rozsahu stanoveném základními činnostmi při poskytování sociálních služeb pro příslušný druh sociální služby podle zákona o sociálních službách.
2. Uznatelné a neuznatelné náklady, resp. výdaje v rámci Individuálního projektu jsou uvedeny v Zásadách čerpání finančních prostředků v rámci dotačního programu „Podpora sociálních služeb v rámci individuálního projektu Podpora sociálních služeb v Plzeňském kraji 2016 – 2019“ (dále jen „Zásady čerpání“) schválené usnesením č. 607/17 ze dne 22. 5. 2017, které jsou platné i pro tento Dotační program. Zásady čerpání jsou zveřejněny na internetových stránkách Plzeňského kraje <http://www.plzensky-kraj.cz/cs/kategorie/individualni-projekt-podpora-socialnich-sluzeb-v-plzenskem-kraji-2016-2019> a mohou být v průběhu realizace Individuálního projektu financovaného prostřednictvím tohoto dotačního programu aktualizovány.
3. Problematika uznatelnosti nákladů je dále řešena Pravidly a postupy při poskytování sociálních služeb jako služeb obecného hospodářského zájmu a při čerpání dotací v rámci dotačního titulu „Podpora sociálních služeb v rámci individuálního projektu Podpora sociálních služeb v Plzeňském kraji 2016 – 2019“



Evropská unie  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost

dostupnými na internetových stránkách Plzeňského kraje <http://www.plzensky-kraj.cz/cs/kategorie/individualni-projekt-podpora-socialnich-sluzeb-v-plzenskem-kraji-2016-2019>, které jsou pro příjemce dotace v rámci Individuálního projektu závazná.

## XII. Závěrečná ustanovení

1. Na poskytnutí dotace není právní nárok.
2. Dotace se vyhláší zveřejněním v informačním systému s dálkovým přístupem – eDotace na adrese <http://dotace.plzensky-kraj.cz>.
3. Příjemce dotace je povinen odboru sociálních věcí Krajského úřadu Plzeňského kraje písemně oznámit změnu všech okolností, které by mohly mít vliv na realizaci účelu dotace, a to nejpozději do 15 dnů ode dne, kdy tato změna nastala.
4. Žadatel o dotaci souhlasí se zveřejněním údajů o subjektu a výši poskytnuté dotace.
5. Podáním žádosti o dotaci bere žadatel na vědomí závaznost znění Dotačního programu.
6. Komunikace mezi žadatelem a Plzeňským krajem jako poskytovatelem dotace probíhá přednostně prostřednictvím elektronické komunikace.

### **Jak lze získat podrobnější informace**

**Informace týkající se obsahu žádosti a uznatelných nákladů** lze v průběhu zpracování žádosti získat prostřednictvím e-mailové adresy [renata.kulhankova@plzensky-kraj.cz](mailto:renata.kulhankova@plzensky-kraj.cz); [lucie.smolakova@plzensky-kraj.cz](mailto:lucie.smolakova@plzensky-kraj.cz).

Příloha vyhlášení:

Formulář Žádosti, vč. příloh:

- Čestné prohlášení
- Přehled majetkových vztahů
- Podmínky realizace individuálního projektu „Podpora sociálních služeb v Plzeňském kraji 2016 – 2019“