

Krajská metodika rozpisu závazných ukazatelů a rozpočtu na přímé výdaje ve školství na rok 2020

Obsah

Úvodní informace	2
Stanovení rozpisu rozpočtu pro RgŠ ÚSC na rok 2020	2
Základní východiska pro stanovení rozpisu rozpočtu pro RgŠ	2
Základní principy financování škol a školních družin	3
Republikové normativy RN.....	3
Rozpis rozpočtu na rok 2020 pro Plzeňský kraj	3
Výše rezervy pro Plzeňský kraj.....	4
Rozpis rozpočtu na rok 2020 pro jednotlivé školy a školská zařízení	5
Rozpis přímých výdajů.....	5
a) Rozpis přímých výdajů pro mateřské, základní, střední, vyšší odborné a základní umělecké školy, konzervatoře a pro pedagogické pracovníky školních družin	5
b) Rozpis přímých výdajů pro nepedagogické pracovníky školních družin a pro ostatní školská zařízení	6
c) Rozpis prostředků na ostatní osobní náklady	6
Financování podpůrných opatření dle § 16 školského zákona	7
Financování zájmového vzdělávání uskutečňovaného středisky volného času	8
Úpravy rozpisu rozpočtu přímých výdajů.....	8
a) Školy a školská zařízení zřizovaná Plzeňským krajem	8
b) Školy a školská zařízení zřizovaná obcemi v Plzeňském kraji	9
c) Zohlednění změn v organizaci škol a školských zařízení v průběhu kalendářního roku	10
Požadavky na převody mezi závaznými ukazateli	10
Přílohy	10
Seznam použitých zkratk.....	11

Úvodní informace

MŠMT provedlo v souladu s § 161c odst. 3 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, rozpis finančních prostředků státního rozpočtu pro jednotlivé kraje k financování škol a školských zařízení zřizovaných kraji, obcemi nebo dobrovolnými svazky obcí v roce 2020 (dále jen „přímé výdaje“), a to postupem definovaným školským zákonem. Výše a struktura zdrojů a závazných ukazatelů je definována zákonem č. 355/2019 Sb., o státním rozpočtu České republiky na rok 2020.

Předmětem této metodiky je rozpis rozpočtu pouze pro krajské a obecní školství, netýká se školství soukromého, církevního a státního. Rozpis rozpočtu na rok 2020 pro církevní školy a pro školy a školská zařízení zřizovaná MŠMT je prováděn přímo z úrovně MŠMT. Rozpis rozpočtu pro soukromé školství vychází ze zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů. Krajský úřad poskytuje jednotlivým soukromým subjektům průběžně objemy finančních prostředků vyplývajících ze smluv uzavřených podle ustanovení uvedeného zákona.

Zpracováno na základě materiálu MŠMT „Principy rozpisu rozpočtu přímých výdajů územních samosprávných celků na rok 2020“, č. j. MSMT-168/2020, který je zveřejněn i s přílohami na webu MŠMT www.msmt.cz v sekci Vzdělávání - Ekonomika školství – RgŠ ÚSC – Rozpočet.

Stanovení rozpisu rozpočtu pro RgŠ ÚSC na rok 2020

V návaznosti na materiál MŠMT, č. j. MSMT-168/2020, zveřejňuje MŠMT podrobný rozpis rozpočtu pro školy a pedagogickou práci ve školních družinách, které jsou zřizované krajem, obcemi nebo dobrovolným svazkem obcí pro rok 2020.

MŠMT stanovilo jednotlivým právnickým osobám finanční prostředky pro rok 2020 vyplývající z § 161 odst. 3 písm. a) až h) a § 161 odst. 4 školského zákona včetně limitu počtu zaměstnanců na kalendářní rok. Rozhodnými údaji pro stanovení výše finančních prostředků byly údaje vykázané právnickými osobami k 30. 9. 2019, resp. k 31. 10. 2019. Roční objem platových tarifů pedagogických pracovníků podle § 161 odst. 3 písm. a) školského zákona MŠMT stanovilo na základě nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů.

Základní východiska pro stanovení rozpisu rozpočtu pro RgŠ

Rozpočet pro RgŠ ÚSC pro rok 2020 oproti roku 2019 zohledňuje:

- plné pokrytí nárůstu počtu dětí, žáků, studentů ve školním roce 2019/2020 oproti roku 2018/2019,
- zvýšení prostředků na platy pedagogických pracovníků o 10 % od 1. 1. 2020, z toho zvýšení platových tarifů o 8 %,
- zvýšení platových tarifů pro nepedagogické zaměstnance o 3,6 % a dále pak o 1 500 Kč od 1. 1. 2020,
- zvýšení finančních prostředků včetně zvýšení limitu počtu zaměstnanců v oblasti pedagogické práce na zajištění „překryvu práce“ učitelů ve třídě mateřské školy a prodloužení provozu mateřských škol,
- zvýšení finančních prostředků včetně zvýšení limitu počtu zaměstnanců v oblasti pedagogické práce, tj. větší dělení hodin výuky v základních a středních školách v rámci maximálního počtu hodin výuky v základních a středních školách financovaného ze státního rozpočtu (tzv. PHmax),

- zvýšení finančních prostředků včetně zvýšení limitu počtu zaměstnanců na posílení nepedagogické práce v mateřských, základních, středních a vyšších odborných školách a konzervatořích,
- omezení výdajů na společné vzdělávání,
- snížení sazby odvodů na sociální pojištění z 34 % na 33,8 %.

Základní principy financování škol a školních družin

Od roku 2020 se na základě zákona č. 101/2017 Sb. ve znění zákona č. 167/2018 Sb., mění dosavadní normativní systém financování škol a školských zařízení zřizovaných krajem, obcemi nebo dobrovolným svazkem obcí na tzv. normativně nákladový systém financování.

Zásadní změna se týká financování **pedagogické práce** v mateřských, základních a středních školách, konzervatořích a školních družinách, která bude nově financována na základě skutečného počtu hodin přímé pedagogické činnosti realizovaného těmito školami v souladu s příslušnými rámcovými vzdělávacími programy a školní družinou v souladu s § 118 školského zákona. Pedagogická práce ve vyšších odborných školách je i nadále financována normativně na studenta v akreditovaném vzdělávacím programu, jednotné normativy pro celou ČR však centrálně stanovilo MŠMT.

U **nepedagogické práce** v mateřských, základních, středních a vyšších odborných školách a konzervatořích zůstává i nadále normativní systém financování, mění se však způsob stanovení normativů, a to z jednotky výkonu dítě, žák, student na kombinaci jednotek výkonu ředitelství (právnícká osoba), další pracoviště školy a třída mateřské, základní a střední školy, žák konzervatoře a student vyšší odborné školy. Základní umělecké školy jsou jako dosud financovány normativně na žáka, mění se pouze struktura normativů, které jednotně stanovilo ministerstvo pro všechny kraje.

Republikové normativy RN

Prostřednictvím RN jsou v roce 2020 z rozpočtu MŠMT vyčleněného pro RgŠ ÚSC rozepisovány do rozpočtů jednotlivých krajů pouze finanční prostředky pro školská zařízení s výjimkou finančních prostředků na pedagogickou práci školních družin.

Do objemu neinvestičních výdajů určeného RN jsou zahrnuty výdaje na školské služby s výjimkou pedagogické práce ve školních družinách, které poskytují například zařízení školního stravování, školská poradenská zařízení, domovy mládeže, internáty, zařízení pro zájmové vzdělávání, dětské domovy a další.

RN slouží pouze pro rozpis finančních prostředků státního rozpočtu do rozpočtů jednotlivých krajů. K rozpisu těchto rozpočtových zdrojů z rozpočtů krajů do rozpočtů jednotlivých právnických osob vykonávajících činnost školských zařízení pak slouží krajské normativy (§ 161a odst. 2 a § 161b odst. 2 školského zákona), jejichž stanovení a použití je v přenesené působnosti výkonu státní správy krajských úřadů. Členění krajských normativů, ukazatele rozhodné pro jejich stanovení apod. stanoví vyhláška č. 310/2018 Sb., o krajských normativních.

Rozpis rozpočtu na rok 2020 pro Plzeňský kraj

MŠMT stanovilo podle § 161 odst. 3 školského zákona výši finančních prostředků na kalendářní rok na:

- pedagogickou práci v mateřských, základních a středních školách a konzervatořích a školních družinách realizovanou pedagogickými pracovníky, kteří mají uzavřenou pracovní smlouvu (včetně asistentů pedagoga v mateřských a základních školách/třídách zřízených podle § 16 odst. 9 školského zákona, ve středních školách/třídách zřízených podle § 16 odst. 9 školského zákona s oborem vzdělání 78-62-C/01 Praktická škola

jednoletá a 78-62-C/02 Praktická škola dvouletá a v odděleních školních družin zřízených podle § 16 odst. 9 školského zákona);

- pedagogickou práci ve vyšších odborných školách a základních uměleckých školách;
- nepedagogickou práci v mateřských, základních, středních, vyšších odborných a základních uměleckých školách a konzervatořích;
- ostatní neinvestiční výdaje pro mateřské, základní, střední, vyšší odborné a základní umělecké školy a konzervatoře.

Pro Plzeňský kraj jsou tyto finanční prostředky (v Kč) včetně limitu počtu zaměstnanců ve výši:

Kraj	NIV celkem	Prostředky na platy	ONIV	Počet zam.
Plzeňský	6 671 231 276	4 839 909 323	98 634 407	10 509,59

Finanční prostředky činí cca **82,59 %** celkových rozpočtových zdrojů Plzeňského kraje.

Prostřednictvím RN byly Plzeňskému kraji ministerstvem rozepsány další finanční prostředky (v Kč) včetně limitu počtu zaměstnanců na činnost školských zařízení (s výjimkou pedagogické práce ve školní družině), tj. např. na zařízení školního stravování, školská poradenská zařízení, školní kluby, domovy mládeže, internáty, dětské domovy atp.:

Kraj	NIV celkem	Prostředky na platy	ONIV	Počet zam.
Plzeňský	909 075 841	663 779 407	7 630 762	2 049,67

Finanční prostředky činí cca **11,25 %** celkových rozpočtových zdrojů Plzeňského kraje.

Rozpis finančních prostředků (v Kč) na podpůrná opatření:

Kraj	NIV celkem	Prostředky na platy	ONIV	Počet zam.
Plzeňský	382 887 018	281 901 665	64 050	848,89

Finanční prostředky činí cca **4,74 %** celkových rozpočtových zdrojů Plzeňského kraje.

Objem finančních prostředků na podpůrná opatření byl stanoven podle počtu podpůrných opatření personálního charakteru vykázaného v roce 2019 jednotlivými krajskými a obecními školami a školskými zařízeními v Plzeňském kraji ve výkazu R 43-01 a dále pak ve výkazu R 44-99 za měsíce září až prosinec 2019, u nichž je vykázáno datum začátku poskytování po 30. 9. 2019 nebo datum ukončení poskytování od 30. 9. 2019, zvýšený o objem finančních prostředků na podpůrná opatření materiálního charakteru stanovený podle skutečně vykázaného počtu podpůrných opatření v měsíci prosinci 2019 ve výkazu R 44-99.

Celkový rozpis rozpočtu Plzeňského kraje na rok 2020 ve struktuře ukazatelů (v Kč):

Kraj	NIV celkem	Prostředky na platy	Prostředky na OON	ONIV	Počet zam.
Plzeňský	8 078 013 738	5 834 347 563	35 668 000	107 212 192	13 525,44

Výše rezervy pro Plzeňský kraj

V roce 2020 již nebudou rezervu finančních prostředků určenou k řešení objektivních disparit ve finančním zabezpečení škol a školských zařízení RgŠ ÚSC vytvářet z normativně rozepsaných zdrojů jednotlivé krajské úřady. V roce 2020 tuto rezervu stanovilo a rozepsalo do rozpočtů jednotlivých krajů MŠMT nad rámec normativně vymezených prostředků.

Pro rozpis rezervy do rozpočtů jednotlivých krajů na rok 2020 stanovilo MŠMT v souladu se zněním § 161c odst. 1 písm. c) školského zákona kritéria. Kritéria a jejich rozpis uvádí materiál MŠMT, č. j. MSMT-168/2020.

Uplatněním těchto kritérií byla Plzeňskému kraji rozepsána rezerva (v Kč):

Kraj	NIV celkem	Prostředky na platy	Prostředky na OON	ONIV	Počet zam.
Plzeňský	114 819 603	48 757 168	35 668 000	882 973	117,29

Finanční prostředky činí cca **1,42 %** celkových rozpočtových zdrojů Plzeňského kraje.

MŠMT upraví nebo může upravit výši rezervy, pokud budou splněna kritéria pro změnu rozpisu rezervy uvedená v materiálu MŠMT, č. j. MSMT-168/2020.

Rozpis rozpočtu na rok 2020 pro jednotlivé školy a školská zařízení

Při rozpisu a poskytování finančních prostředků na přímé výdaje školám a školským zařízením zřízených Plzeňským krajem a obcemi na území Plzeňského kraje postupuje krajský úřad podle § 161 odst. 5, § 161a odst. 2, § 161b odst. 2 a § 161c odst. 6 školského zákona.

Členění krajských normativů, ukazatele rozhodné pro jejich stanovení apod. stanoví vyhláška č. 310/2018 Sb., o krajských normativních (dále jen „vyhláška č. 310/2018 Sb.“). Výši normované finanční náročnosti podpůrných opatření stanoví vyhláška č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „vyhláška č. 27/2016 Sb.“).

Krajský úřad při přípravě rozpisu přímých výdajů, stanovení závazných ukazatelů právnické osobě a při úpravách rozpisu rozpočtu postupuje podle směrnice MŠMT, č. j. MSMT-14281/2018, o závazných zásadách pro rozpisy a návrhy rozpisů finančních prostředků státního rozpočtu krajskými úřady a obecními úřady obcí s rozšířenou působností, ve znění směrnice MŠMT č. j. MSMT-32965/2019 (dále „směrnice MŠMT“).

Rozpis přímých výdajů

Rozpis přímých výdajů pro všechny právnické osoby v působnosti Plzeňského kraje provede krajský úřad ve struktuře závazných ukazatelů a postupem stanoveným v Čl. V směrnice MŠMT.

Školy a školská zařízení zřízená Plzeňským krajem a obcemi obdrží rozpis závazných ukazatelů a rozpis rozpočtu účelových prostředků na přímé výdaje ve školství na rok 2020 **nejpozději do 20. 3. 2020.**

a) Rozpis přímých výdajů pro mateřské, základní, střední, vyšší odborné a základní umělecké školy, konzervatoře a pro pedagogické pracovníky školních družin

V rámci přípravy rozpisu přímých výdajů musí krajský úřad a obecní úřad obce s rozšířenou působností (dále jen „ORP“) ve smyslu směrnice MŠMT ověřit, zda nedošlo k významným rozdílům mezi skutečností a jednotkami rozhodnými pro rozpis finančních prostředků poskytovaných podle § 161 školského zákona jednotlivým právnickým osobám.

Ověření bylo realizováno prostřednictvím systému KEVIS v termínu **od 6. 1. 2020 do 13. 1. 2020** dle pokynů uvedených v „Pomůcce“ zveřejněné na <http://www.plzensky-kraj.cz> - Oblasti působnosti - Školství a sport – Oblast ekonomická.

Oznámení ORP o zjištěných rozdílech oproti jednotkám vykázaných právnickými osobami zřízených obcemi bylo zasláno krajskému úřadu elektronicky **do 31. 1. 2020.**

Pokud při ověření nebyl zjištěn významný rozdíl mezi skutečností a vykázanými jednotkami, rozepíše krajský úřad přímé výdaje pro mateřské, základní, střední, vyšší odborné a základní umělecké školy, konzervatoře a pro pedagogické pracovníky školních družin právníkům osobám vykonávajícím uvedené činnosti ve výši a struktuře stanovené MŠMT.

Pokud při ověření byl zjištěn významný rozdíl mezi skutečností a vykázanými jednotkami, rozepíše krajský úřad přímé výdaje pro mateřské, základní, střední, vyšší odborné a základní umělecké školy, konzervatoře a pro pedagogické pracovníky školních družin právníkům osobám vykonávajícím uvedené činnosti postupem obdobným postupu MŠMT ve výši odpovídající zjištěnému skutečnému stavu, a to na vrub nebo ve prospěch rezervy.

Při rozpisu rozpočtu zohledňuje krajský úřad jednotky a skutečnosti rozhodné pro jejich stanovení do výše jejich povoleného počtu uvedeného ve školském rejstříku.

ORP předloží návrh na snížení nebo zvýšení rozpisu přímých výdajů včetně vyčíslení v důsledku změn ze zjištěných významných rozdílů elektronicky **do 10. 3. 2020**.

b) Rozpis přímých výdajů pro nepedagogické pracovníky školních družin a pro ostatní školská zařízení

Šetření KEVIS ve výše uvedeném termínu (viz. bod a) této kapitoly) bylo využito i pro sběr podkladů od právníků osob vykonávajících činnost školních družin a školských zařízení, které poskytují školské služby jako například zařízení školního stravování, domovy mládeže, internáty, školní kluby a střediska volného času.

Podle vykázaných jednotek výkonu a prostřednictvím krajských normativů provede krajský úřad rozpis přímých výdajů pro nepedagogické zaměstnance školních družin a přímých výdajů pro ostatní školská zařízení na příslušný kalendářní rok.

Při rozpisu rozpočtu zohledňuje krajský úřad jednotky výkonu do výše jejich povoleného počtu uvedeného ve školském rejstříku.

c) Rozpis prostředků na ostatní osobní náklady

Právníké osobě vykonávající činnost mateřské, základní, střední školy, konzervatoře nebo školní družiny, která trvale zajišťuje povinný rozsah vzdělávání v těchto školách a školských zařízeních pedagogickými pracovníky na základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr a tuto skutečnost vykazala v odd. VIII. výkazu P1c-01 k 30. 9. 2019, zvýší krajský úřad na vrub rezervy rozpis přímých výdajů o finanční prostředky na ostatní osobní náklady (dále jen „OON“) a související odvody pro tyto pedagogické pracovníky uvedených druhů škol a školských zařízení.

Při zvýšení rozpisu o prostředky na OON nesmí celkový počet financovaných hodin přímé pedagogické činnosti pedagogických pracovníků zajišťujících povinný rozsah vzdělávání překročit hodnotu stanovenou právníké osobě pro jednotlivé mateřské školy, základní školy, střední školy, konzervatoře, nebo školní družiny příslušnými právními předpisy (nařízení vlády č. 123/2018 Sb., vyhláška č. 14/2005 Sb., vyhláška č. 48/2005 Sb., vyhláška č. 74/2005 Sb.).

Při zvýšení rozpisu o prostředky na OON zohledňuje krajský úřad jednotky a skutečnosti rozhodné pro jejich stanovení do výše jejich povoleného počtu uvedeného ve školském rejstříku.

Krajský úřad v souladu s Čl. III odst. (4) a Čl. V odst. (4) směrnice MŠMT stanovil výši prostředků na OON podle tarifního zařazení pedagogických pracovníků do platových tříd a platových stupňů za některé druhy činností a některé skupiny profesí pedagogických pracovníků u příslušného druhu činnosti, a to v souvislosti se skutečně čerpanými prostředky na OON vykázanými ve výkazu P1-04 za rok 2019 u příslušného druhu činností.

Druh činnosti/skupina profesí PP	Platová třída/platový stupeň	Výše prostředků na OON / 1 hodina/týden (v Kč)
Mateřské školy (11, 51, 62)	9/7	196
Základní školy (21, 52, 65)	12/7	232
Střední školy, konzervatoř (34, 42, 56)	12/7	232
Školní družina (81)	9/7	196
Asistent pedagoga ve třídě zřízené podle § 16 odst. 9 ŠZ (0)	8/7	172

Dále se ukazatel OON stanoví právnické osobě na její návrh i vyčleněním z celkového objemu mzdových prostředků stanoveného pro právnickou osobu ministerstvem pro vyšší odborné a základní umělecké školy a pro nepedagogické pracovníky ostatních škol a krajským úřadem pro nepedagogické pracovníky školních družin a pro ostatní školská zařízení, jejichž činnost právnická osoba vykonává. Ukazatel limit počtu zaměstnanců se úměrně tomu sníží. Za tímto účelem bylo provedeno šetření podkladů od škol a školských zařízení zřizovaných Plzeňským krajem a obcemi prostřednictvím systému KEVIS ve výše uvedeném termínu (viz. bod a) této kapitoly).

Ukazatel OON se právnické osobě vykonávající činnost mateřské, základní nebo střední školy, konzervatoře nebo školní družiny na její návrh na vrub rezervy stanoví též vyčleněním z celkového objemu prostředků na platy pedagogických pracovníků stanoveného ministerstvem, pokud se jedná o prostředky na OON na odstupné nebo na zastupování pro pedagogické pracovníky vykázané školou jako jednotky rozhodné pro rozpis finančních prostředků poskytovaných podle § 161 školského zákona. Ukazatel limit počtu zaměstnanců se úměrně tomu sníží.

Financování podpůrných opatření dle § 16 školského zákona

Na podporu společného vzdělávání bude normativní rozpis školy nebo školského zařízení upravován podle údajů vykázaných ve výkazech R44-99 za jednotlivé měsíce roku 2020 a normované finanční náročnosti uvedené v příloze č. 1 vyhlášky č. 27/2016 Sb.

Náběh nových podpůrných opatření a ukončování přiznaných podpůrných opatření bude řešen krajským úřadem **v rámci rezervy** podle směrnice MŠMT.

Krajský úřad při úpravě normativního rozpočtu musí aplikovat ustanovení Čl. VII směrnice MŠMT. Krajský úřad z rezervy bezodkladně, nejpozději však do 60 dnů ode dne, kdy právnická osoba předala elektronicky na výkaze R44-99 změny v údajích ze školních matrik a dokumentace škol a školských zařízení příslušnému správnímu úřadu, rozepíše do rozpočtů právnických osob v průběhu kalendářního roku finanční prostředky na podpůrná opatření podle § 16 školského zákona (pokud nejsou hrazena z rozvojových a dotačních programů) ve výši:

- uvedené v příloze č. 1 část B vyhlášky č. 27/2016 Sb., pokud se jedná o využití kompenzační pomůcky, speciální učebnice nebo speciální učební pomůcky, nebo
- rovné součinu 1/12 hodnoty uvedené v příloze č. 1 část A vyhlášky č. 27/2016 Sb. a počtu měsíců, na které jsou finanční prostředky v daném kalendářním roce poskytovány, pokud se jedná o jiná podpůrná opatření; do počtu měsíců se jako první měsíc započítá měsíc bezprostředně následující po datu, kdy právnická osoba předala elektronicky na výkaze změny v údajích ze školních matrik a dokumentace škol a školských zařízení příslušnému správnímu úřadu.

Financování zájmového vzdělávání uskutečňovaného středisky volného času

Činnost střediska volného času se uskutečňuje ve více oblastech zájmového vzdělávání nebo se zaměřuje na konkrétní oblast zájmového vzdělávání. Účastníky činnosti střediska a jednotlivé formy zájmového vzdělávání definuje vyhláška č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů.

Počet účastníků (dětí mateřských škol, žáků základních a středních škol a studentů vyšších odborných škol) v některých formách zájmového vzdělávání pro potřebu rozpisu rozpočtu školského zařízení na rok 2020 byl zjišťován prostřednictvím systému KEVIS v rozsahu uvedeném v „Pomůcce“ k šetření. Nebyli započítáváni účastníci, kteří nejsou jednotkou výkonu dle vyhlášky č. 310/2018 Sb.

Celkový počet výkonů, na který bude aplikován krajský normativ, se vypočte podle následujícího vztahu:

Celkový počet výkonů =

**počet účastníků v pravidelné činnosti x koeficient +
počet účastníků v příležitostné činnosti x koeficient +
počet účastníků ve vzdělávacích programech navazujících na RVP x koeficient +
počet účastníků v spontánní činnosti x koeficient +
počet účastníků v táborevé činnosti-počet osobodní x koeficient +
počet účastníků v soutěžích MŠMT x koeficient**

Koeficienty jednotlivých forem zájmového vzdělávání:

- | | |
|---|--------------------|
| - pravidelná činnost | koeficient = 1,00 |
| - příležitostná činnost | koeficient = 0,001 |
| - vzdělávací programy navazující na RVP | koeficient = 0,1 |
| - spontánní činnosti | koeficient = 0,001 |
| - táborevá činnost-počet osobodní | koeficient = 0,12 |
| - soutěže MŠMT | koeficient = 0,14 |
| - ostatní formy | koeficient = 0,00 |

Počet účastníků v jednotlivých formách zájmového vzdělávání lze vykázat pouze na základě přesvědčivé a průkazné evidence. Za způsob evidence a kontroly zodpovídá ředitel školského zařízení a musí být obsažen ve vnitřní směrnici zařízení.

Jednotlivé činnosti a jejich průkazná evidence jsou podrobně rozebrány v příloze k zápisu z porady ředitelů středisek volného času ze dne 5. 2. 2020.

Úpravy rozpisu rozpočtu přímých výdajů

Krajský úřad provádí v souladu se směrnicí MŠMT úpravy rozpisu rozpočtu pro právnické osoby na příslušný kalendářní rok na vrub nebo ve prospěch rezervy. Při projednání disproporcí a specifík bude organizace postupovat podle směrnice MŠMT.

a) Školy a školská zařízení zřizovaná Plzeňským krajem

Právnická osoba zřizovaná Plzeňským krajem, která považuje rozpis přímých výdajů za nepostačující k zajištění nezbytných potřeb vyplývajících z právních předpisů a rámcových vzdělávacích programů, popřípadě schválených učebních dokumentů, předloží žádost OŠMS KÚPK **do 24. 3. 2020** v rozsahu stanoveném ve směrnici MŠMT, Čl. VIII odst. 1 a 2. Nelze předkládat žádost o navýšení finančních prostředků stanovených ministerstvem podle § 161 odst. 3 písm. a) a b) školského zákona a na podpůrná opatření.

Právnické osoby předloží finanční rozvahu o počtu zaměstnanců a mzdových prostředcích právnické osoby na příslušný kalendářní rok dle vzoru uvedeného v příloze. Současně předloží i další ekonomické podklady, zejména přehled přepočteného počtu zaměstnanců v členění na

pedagogické a nepedagogické pracovníky a jejich zařazení do platových tříd a platových stupňů včetně souvisejících nárokových a nenárokových složek platu.

OŠMS KÚPK při řešení předložené žádosti postupuje podle odpovídajících ustanovení Čl. VIII směrnice MŠMT.

Na základě dohodovacího řízení obdrží právnická osoba upravený rozpis závazných ukazatelů a rozpis rozpočtu na přímé výdaje ve školství na rok 2020 nejpozději **do 24. 4. 2020**.

b) Školy a školská zařízení zřizovaná obcemi v Plzeňském kraji

Právnická osoba zřizovaná obcí, která považuje rozpis přímých výdajů za nepostačující k zajištění nezbytných potřeb vyplývajících z právních předpisů a rámcových vzdělávacích programů, popřípadě schválených učebních dokumentů, předloží žádost místně příslušné ORP v rozsahu stanoveném ve směrnici MŠMT, Čl. VIII odst. 1. Právnické osoby předloží finanční rozvahu o počtu zaměstnanců a mzdových prostředcích právnické osoby na příslušný kalendářní rok dle vzoru uvedeného v příloze. Nelze předkládat žádost o navýšení finančních prostředků stanovených ministerstvem podle § 161 odst. 3 písm. a) a b) školského zákona a na podpůrná opatření. Termín stanoví příslušná ORP.

ORP předloží projednané a objektivizované finanční rozvahy jednotlivých právnických osob včetně jejich porovnání s rozpisem přímých výdajů a návrhy na odstranění disproporcí krajskému úřadu jako svůj návrh rozpisu rezervy pro právnické osoby na příslušný kalendářní rok do 26. 3. 2020. Zároveň krajskému úřadu předloží o jednotlivých právnických osobách doplňující údaje dle směrnice MŠMT, Čl. VIII odst. 2 písm. a) až c) a další ekonomické podklady, zejména přehled přepočteného počtu zaměstnanců v členění na pedagogické a nepedagogické pracovníky a jejich zařazení do platových tříd a platových stupňů včetně souvisejících nárokových a nenárokových složek platu s návrhy na konkrétní opatření a postup k odstranění disproporcí právnických osob, které požádaly o projednání disproporcí.

OŠMS KÚPK provede kontrolu porovnání rozpisu přímých výdajů stanoveného podle směrnice MŠMT s finančními rozvahami jednotlivých právnických osob a návrhy na odstranění disproporcí. V případě zjištění přetrvávajících výraznějších disproporcí mezi rozpisem přímých výdajů a finanční rozvahou právnické osoby projedná OŠMS KÚPK s ORP za přítomnosti právnické osoby, která považuje rozpis přímých výdajů za nepostačující, konkrétní opatření a postup k odstranění těchto disproporcí.

V souladu se směrnicí MŠMT zpracuje OŠMS KÚPK protokol o projednání úpravy rozpisu přímých výdajů a jeho výsledcích ve třech vyhotoveních. Po jednom výtisku protokolu obdrží příslušná ORP a přítomná právnická osoba.

Pokud při projednání není přítomna právnická osoba, která považuje rozpis přímých výdajů za nepostačující, pak ORP prokazatelně seznámí příslušnou právnickou osobu s výsledkem jednání a obsahem protokolu s OŠMS KÚPK. Současně s ní projedná konkrétní opatření a postup k odstranění disproporcí. ORP oznámí právnické osobě i negativní vyřízení její žádosti podle směrnice MŠMT.

O prokazatelném projednání konkrétních opatření a postupu k odstranění disproporcí uvedeném v protokolu zpracovaném na základě jednání mezi OŠMS KÚPK a ORP bude vyhotoven ORP písemný protokol s právnickou osobou. Protokol bude zaslán ORP na OŠMS KÚPK **do 23. 4. 2020**.

Na základě výsledků projednání OŠMS KÚPK jednotlivým právnickým osobám rozpis přímých výdajů potvrdí nebo odpovídajícím způsobem upraví. Na základě dohodovacího řízení obdrží právnická osoba upravený rozpis závazných ukazatelů a rozpis rozpočtu na přímé výdaje ve školství na rok 2020 nejpozději **do 24. 4. 2020**.

c) Zohlednění změn v organizaci škol a školských zařízení v průběhu kalendářního roku

Krajský úřad dále upraví rozpis rozpočtu právnické osoby v průběhu kalendářního roku, pokud v tomto období dojde v důsledku:

- změn ve školském rejstříku,
- změn v souvislosti se zahájením nového školního roku,
- změn v zařazení pedagogických pracovníků zajišťujících povinný rozsah vzdělávání v mateřské, základní nebo střední škole, konzervatoři, nebo školní družině do platových tříd a platových stupňů k významné změně jednotek rozhodných pro rozpis rozpočtu přímých výdajů,
- jiné významné skutečnosti přímo vyplývající z pracovněprávního vztahu uvedených zaměstnanců, která by právnickou osobu podstatným způsobem neoprávněně zvýhodnila nebo znevýhodnila.

Při úpravách rozpisu rozpočtu v oblasti počtů pedagogických pracovníků zajišťujících povinný rozsah vzdělávání v mateřské, základní nebo střední škole, konzervatoři, nebo školní družině, nesmí celkový počet financovaných hodin přímé pedagogické činnosti těchto pedagogických pracovníků překročit hodnotu stanovenou právnické osobě pro jednotlivé mateřské školy, základní školy, střední školy, konzervatoře, nebo školní družiny právními předpisy.

Úpravy provádí krajský úřad na návrh právnické osoby zřizované Plzeňským krajem a na návrh ORP v případě právnických osob zřizovaných obcemi v termínech:

- **do 20. 3. 2020** při rozpisu přímých výdajů na základě šetření KEVIS na začátku ledna 2020,
- **do 24. 4. 2020** při úpravách rozpisu přímých výdajů na základě dohodovacího řízení,
- **do 18. 11. 2020** při úpravách rozpisu přímých výdajů na základě šetření KEVIS na začátku září 2020.

Požadavky na převody mezi závaznými ukazateli

K zajištění sumarizace požadavků na přerozdělení ukazatelů mezi platy a OON, případně ONIV, k zabezpečení skutečné potřeby škol a školských zařízení zřizovaných Plzeňským krajem a obcemi bude proveden sběr podkladů prostřednictvím systému KEVIS. System bude aktivován k 11. 5. 2020 a ukončen k 18. 5. 2020.

Je předpokládán ještě jeden sběr požadavků na přesuny mezi platy, OON, případně ONIV, a to na začátku září 2020.

Přílohy

- Krajské normativy vč. opravných koeficientů pro rozpis rozpočtu přímých výdajů regionálního školství Plzeňského kraje na rok 2020
- Finanční rozvaha o počtu zaměstnanců a mzdových prostředcích právnické osoby na kalendářní rok 2020

Seznam použitých zkratk

KEVIS	Krajský Evidenční Informační Systém
MŠMT	Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy
OON	ostatní osobní náklady
ORP	obecní úřad obce s rozšířenou působností
OŠMS KÚPK	odbor školství, mládeže a sportu Krajského úřadu Plzeňského kraje
PP	pedagogický pracovník
RgŠ ÚSC	regionální školství územních samosprávných celků
RN	republikové normativy