

Dotační program

„Motivace pro technické vzdělávání mládeže Plzeňského kraje v roce 2015“

Dotační program je vyhlášen na základě usnesení Rady Plzeňského kraje č. 3609/15 ze dne 29. 6. 2015 v souladu se zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

A. Účel

Dotační program „Motivace pro technické vzdělávání mládeže Plzeňského kraje v roce 2015“ je vyhlášen za účelem zvýšit motivaci žáků základních škol ke studiu technických oborů a poskytnout účelově finanční prostředky na podporu středních škol.

B. Důvody podpory stanoveného účelu

Účelem dotačního programu je zvýšení motivace žáků základních škol ke studiu technických oborů formou poskytnutí neinvestičních finančních prostředků středním školám vyučujícím technické obory a zároveň zvýšit motivaci středních škol k prezentaci technických oborů a získání většího zájmu ke studiu technických oborů.

C. Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu na podporu stanoveného účelu

Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků na realizaci programu z rozpočtu Plzeňského kraje je 1 000.000 Kč.

D. Kritéria pro stanovení výše dotace / příspěvku

- Předpokládaný počet žáků ze ZŠ přihlášených do programu.
- Předpokládané náklady na nájem, energie, materiál a nářadí, mzdy a ostatní náklady.

E. Okruh způsobilých žadatelů

Příjemcem dotace / příspěvku mohou být střední školy zřizované Plzeňským krajem.

Žádost o dotaci / příspěvek mohou podat střední školy zřizované Plzeňským krajem, které jsou vhodným způsobem vybaveny a jsou schopny poskytnout žákům II. stupně základních škol, přípravu pro studium technických oborů na středních školách v Plzeňském kraji.

F. Lhůta pro podání žádostí

- 1) **Žádost o dotaci/příspěvek včetně příloh se podává výhradně elektronicky prostřednictvím aplikace eDotace, která je přístupná na adrese <http://dotace.plzensky-kraj.cz/>**
- 2) Žádosti musí být podány nejpozději v poslední den lhůty pro podávání žádostí (termín uzávěrky), tj. **30. 9. 2015. Žádosti podané po tomto termínu nebudou předloženy k dalšímu projednávání.**

- 3) Povinné přílohy žádosti, jejichž povinnou náležitostí **je podpis**, jsou vyžadovány **výhradně** v elektronické podobě (vložit do systému eDotace formou: jedna vícestránková příloha/např. žádost = **jeden** skenovaný soubor elektronické přílohy), a to ve formátu *.pdf (tj. formuláře nebo jiné dokumenty listinného charakteru). Ostatní nepovinné přílohy (fotografie a obrázky) se dokládají elektronicky ve formátu *.jpg. Maximální velikost jedné přílohy nesmí přesáhnout 10 MB – při překročení tohoto limitu neumožní aplikace podání žádosti.

Změna formuláře žádosti, nevyplnění všech požadovaných údajů, uvedení nepravdivých, neúplných nebo zkreslujících údajů nebo nedodání povinných příloh **je důvodem pro vyřazení žádosti z dalšího hodnocení**. Nedostatky v náležitostech podaných žádostí lze na výzvu učiněnou administrátorem prostřednictvím systému eDotace odstraňovat po termínu uzávěrky. Po uplynutí tohoto termínu bude systém eDotace pro jakékoliv změny ohledně podaných žádostí uzavřen.

Plzeňský kraj si vyhrazuje právo vyžádat si kdykoli v průběhu administrace, hodnocení, realizace a vyúčtování projektu další případné dokumenty související s realizací projektu.

G. Kritéria pro hodnocení žádosti

- Žadatel (střední škola) musí aktivně produktivně pracovat se žáky základních škol v činnostech:
 - elektrotechnických
 - stavebních
 - zpracování kovových materiálů
 - zpracování dřeva
 - programování v technických oborech vzdělávání
 - technické semináře
- Žadatel musí garantovat trvání práce se žáky minimálně 2 hodiny týdně po dobu 2 měsíců.
- Maximální počet žáků ve skupině je 7 žáků, minimální počet 3 žáci. V případě technických seminářů se maximální počet žáků ve skupině nestanoví.

H. Postup a lhůta při projednávání žádosti

- 1) Žádosti o dotace/příspěvky jsou po termínu uzávěrky po formální stránce zkontrolovány Odborem školství, mládeže a sportu Krajského úřadu Plzeňského kraje.
- 2) Žádosti splňující formální požadavky jsou Odborem školství, mládeže a sportu Krajského úřadu Plzeňského kraje předloženy "Komisi pro výběr žadatelů o poskytnutí dotace z dotačního programu Plzeňského kraje (dále jen „Komise“).
- 3) Komise je oprávněna navrhnout snížení výše dotace/příspěvku, o kterou žadatel žádá, a takto upravenou ji doporučit ke schválení orgánům Plzeňského kraje.
- 4) Všechny žádosti zhodnocené Komisí budou společně s jejím stanoviskem předloženy k rozhodnutí orgánům Plzeňského kraje příslušným k rozhodnutí o poskytnutí dotace dle zákona č. 129/2000 Sb., o krajích, v platném znění. Dotace se poskytují výhradně na základě usnesení Rady Plzeňského kraje nebo Zastupitelstva Plzeňského kraje a na základě písemné smlouvy o poskytnutí dotace.
- 5) Všichni žadatelé budou o výsledku rozhodnutí orgánů Plzeňského kraje vyrozuměni prostřednictvím aplikace eDotace do 30 dnů od vydání usnesení Rady Plzeňského kraje.

I. Podmínky pro poskytnutí dotace/příspěvku

Finanční prostředky na zabezpečení programu jsou poskytovány v souladu s § 10 a § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

Dotace/příspěvek se poskytuje na základě předložení žádosti a následného posouzení žádosti odbornou komisí, kterou jmenuje Rada Plzeňského kraje. Přidělení dotace/příspěvku podléhá schválení Radou, případně Zastupitelstvem Plzeňského kraje.

Na účelově poskytnuté finanční a materiálové prostředky z programu ani na jejich výši není právní nárok.

Z programu lze hradit tyto neinvestiční náklady:

- na odměny pedagogických pracovníků na základě dohody o provedení práce
- na materiál a nářadí nezbytné pro realizaci programu

Ostatní provozní náklady jsou nákladem žadatele.

Časová realizace projektu **od 1. října 2015 do 31. března 2016**

J. Vyúčtování dotace / příspěvku

Vyúčtování (vyplněný formulář vyúčtování dotace/příspěvku) předkládá příjemce elektronicky prostřednictvím aplikace eDotace vložením vyplněného a podepsaného formuláře Vyúčtování dotace.

Nejzazší termín pro předložení vyúčtování dotace/příspěvku je stanoven na **29. duben 2016**.

Poskytovatel si vyhrazuje právo provést kontrolu vyúčtované účelové dotace, která zahrnuje věcnou a finanční kontrolu skutečností rozhodných pro hospodaření s veřejnými prostředky, zejména při vynakládání veřejných výdajů včetně veřejné finanční podpory u kontrolovaných subjektů dle platné legislativy.

K. Další příjemci dotace

Do vyhlášeného programu lze podávat žádosti o dotaci na podporu realizace prezentačních akcí podporujících technické a odborné vzdělávání v Plzeňském kraji.

Vyúčtování poskytnutých finančních prostředků z rozpočtu Plzeňského kraje pro tento účel předloží žadatel prostřednictvím elektronické aplikace eDotace přístupné na portálu Plzeňského kraje, a to na předepsaném formuláři, včetně kopií účetních dokladů a závěrečné hodnotící zprávy **do 31. prosince 2015**.

L. Smlouva o poskytnutí dotace

- 1) Na základě rozhodnutí Rady Plzeňského kraje nebo Zastupitelstva Plzeňského kraje uzavře poskytovatel s příjemcem dotace písemnou smlouvu o poskytnutí účelové finanční dotace.
- 2) Poskytovatel je oprávněn před podpisem smlouvy vyzvat příjemce k doložení příp. dalších souvisejících dokumentů.
- 3) Příjemci dotace bude zaslán návrh smlouvy a příjemce dotace bude současně vyzván k podpisu smlouvy ve lhůtě do 30ti (třiceti) dnů od doručení návrhu smlouvy. Smlouvu lze

podepsat i osobně na Odboru školství, mládeže a sportu Krajského úřadu Plzeňského kraje po předchozí domluvě, popřípadě doručit podepsanou s razítkem.

- 4) Ve smlouvě se uvedou údaje a skutečnosti podle § 10a zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a dále:
- a) název projektu/účel, na který je dotace poskytována,
 - b) možnost jednostranného odstoupení od smlouvy před uskutečněním finančního plnění poskytovatele vůči příjemci dle smlouvy,
 - c) povinnost příjemce doložit vyúčtování použití dotace ve stanoveném termínu a formě,
 - d) povinnost příjemce vrátit dotaci, nebude-li použita v souladu s účelem, k němuž byla poskytnuta, nebo nebude-li dotace řádně vyúčtována,
 - e) skutečnost, že při nakládání s veřejnými prostředky musí být dodržena rozpočtová kázeň podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů,
 - f) umožnit provedení kontroly realizace projektu pracovníkem Odboru školství, mládeže a sportu Krajského úřadu Plzeňského kraje. Pro potřeby Plzeňského kraje příjemce dotace zajistí bezplatný vstup na aktivity spojené s podpořenou akcí (počet bude dále specifikován dle konkrétního charakteru akce přímo ve smlouvě). Příjemce se zavazuje při jakékoliv vlastní prezentaci akce po nabytí účinnosti smlouvy uvádět, že byla uskutečněna za finanční podpory Plzeňského kraje,
 - g) v případě, že předmět smlouvy zatím nebyl realizován, zavazuje se příjemce, že na propagační materiály související s předmětem smlouvy, při akcích souvisejících s předmětem smlouvy a na webových stránkách, které odkazují na předmět smlouvy, viditelně umístí logo Plzeňského kraje. V případě, že předmět smlouvy byl již realizován, zavazuje se příjemce, že umístí viditelně logo Plzeňského kraje na webové stránky, které odkazují na předmět smlouvy. Příjemce prohlašuje, že byl seznámen s podobou loga Plzeňského kraje ke dni podpisu této smlouvy,
 - h) sankce v případě porušení rozpočtové kázně porušením smluvní/ních podmínky/nek ze strany příjemce, která bude ve smlouvě upravena odvodem ve výši 5% -100% poskytnuté dotace ve smyslu ustanovení § 10a odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů,
 - i) postup v případě návrhu na uzavření dodatku smlouvy.

M. Závěrečná ustanovení

- 1) Dotace se vyhláší zveřejněním na úřední desce kraje způsobem umožňujícím dálkový přístup a v informačním systému s dálkovým přístupem – eDotace na adrese <http://dotace.plzensky-kraj.cz/>.
- 2) Příjemce dotace je povinen Odboru školství, mládeže a sportu Krajského úřadu Plzeňského kraje písemně oznámit změnu všech okolností, které by mohly mít vliv na realizaci účelu dotace, a to nejpozději do 10 dnů ode dne, kdy tato změna nastala.
- 3) Poskytnutí dotace, stejně jako nečerpání nebo nedočerpání dotace ve schválené výši, nezakládá nárok žadatele na poskytnutí dotace v následujících letech.
- 4) Dotace nebude proplacena nebo ji bude povinen příjemce vrátit zpět v případě, že:
 - a) uvede v žádosti nepravdivé, neúplné nebo zkreslující údaje,
 - b) předloží dokumenty, které jsou v rozporu se skutečným stavem,
 - c) má závazek po lhůtě splatnosti vůči Plzeňskému kraji,
 - d) bude jednostranně odstoupeno od smlouvy,
 - e) poruší povinnosti stanovené smlouvou.

- 5) Žadatel souhlasí se zveřejněním údajů o subjektu a výši poskytnuté dotace.
- 6) Podáním žádosti bere žadatel na vědomí závaznost znění tohoto Programu.
- 7) Komunikace mezi žadatelem a Plzeňským krajem jako poskytovatelem probíhá přednostně prostřednictvím elektronické komunikace.

Nedílnou součástí Programu jsou tyto přílohy:

Příloha č. 1 – Formulář žádosti o dotaci/příspěvek

Příloha č. 2 – Čestné prohlášení

Příloha č. 3 – Souhlas se zveřejněním osobních údajů žadatele

Příloha č. 4 – Formulář Vyúčtování účelové neinvestiční dotace/příspěvku

Kontaktní osoba: Alena Altmanová, tel.: 377 195 437, alena.altmanova@plzensky-kraj.cz
Ing. Josef Vacikar, tel.: 377 195 464, josef.vacikar@plzensky-kraj.cz