

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE K PODLIMITNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZCE S NÁZVEM:

„Zajištění vzdělávání k projektu Zvyšování odborných kompetencí“



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Operační program: Vzdělávání pro konkurenceschopnost

Oblast podpory:

7.1.3 Další vzdělávání pracovníků škol a školských zařízení

Název projektu:

Zvyšování odborných kompetencí pedagogických pracovníků SPŠ strojnické a SOŠ profesora Švejcara, Plzeň, Klatovská 109

Registrační číslo projektu:

CZ.1.07/1.3.47/01.0021

Veřejná zakázka zadávaná ve zjednodušeném podlimitním řízení podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZVZ“)

V souladu s § 44 a násl. ZVZ vydává zadavatel tuto zadávací dokumentaci:

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

OBSAH:

1. INFORMACE O ZADAVATELI	3
2. VEŘEJNÁ ZAKÁZKA	3
2.1. NÁZEV	3
2.2. DRUH	3
2.3. CPV KÓDY	3
2.4. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	3
2.5. TERMÍN A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	10
2.6. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	10
3. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE – ZÁJEMCE	10
(PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE V NABÍDCE)	10
4. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE – VÍTĚZNÝ	
ZÁJEMCE	10
(PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE PŘED PODPÍSEM SMLOUVY)	10
4.1. ROZSAH KVALIFIKACE (§ 50 ZÁKONA)	11
4.2. PROKAZOVÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE	11
4.3. PROKAZOVÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE DLE § 51	13
5. DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM	13
5.1. DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI	13
5.2. POSKYTOVÁNÍ DODATEČNÝCH INFORMACÍ	14
6. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK	14
6.1. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK	14
6.2. ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK	14
7. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK	16
8. ZADÁVACÍ LHŮTA	16
9. POŽADAVEK NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY, PLATEBNÍ A	
OBCHODNÍ PODMÍNKY	16
9.1. POŽADAVEK NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	16
9.2. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY	17
10. POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY	18
10.1. NÁVRH SMLOUVY	18
10.2. SUBDODAVATELÉ	18
10.3. VARIANTY NABÍDKY	18
10.4. POŽADAVKY NA OBSAH NABÍDKY DLE § 68, Odst. 3 ZVZ	19
10.5. SOUHLAS S UVEŘEJNĚNÍM SMLOUVY NA PROFILU ZADAVATELE	19
10.6. SPECIFIKACE VZDĚLÁVACÍCH AKTIVIT	19
10.7. OBSAH A ČLENĚNÍ NABÍDKY ZÁJEMCE	20
10.8. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE	21
11. HODNOTÍCÍ KRITÉRIUM	21
12. OZNÁMENÍ O VÝBĚRU NEJVHODNĚJŠÍ NABÍDKY	21
13. ROZHODNUTÍ O VYLOUČENÍ ZÁJEMCE	21
14. ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ	21
15. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ	22
16. SEZNAM PŘÍLOH	22

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

1. Informace o zadavateli

Zadavatel:

Střední průmyslová škola strojnická a Střední odborná škola profesora Švejcara, Plzeň, Klatovská 109

Se sídlem: Klatovská 109, 301 00 Plzeň
IČ: 69457425
Statutární zástupce zadavatele: Ing. Rostislav Študent, ředitel

Administrátor (pověřená osoba):

Centrální nákup, příspěvková organizace

Se sídlem: Vejprnická 663/56, 318 02 Plzeň
IČ: 72046635
Zastoupená: Ing. Jiří Heran, ředitel

Kontaktní osoba:

Lucie Bouzková
Tel.: 777 357 967
e-mail: lucie.bouzkova@cnpk.cz

Pověřená osoba zadavatele je na základě smlouvy o zastoupení zmocněna zadavatelem k veškerým úkonům souvisejícím se zajištěním zadávacího řízení s výjimkou úkonů rozhodovacích uvedených v § 151 ZVZ.

2. Veřejná zakázka

2.1. Název

Název veřejné zakázky: „Zajištění vzdělávání k projektu Zvyšování odborných kompetencí“
Operační program: Vzdělávání pro konkurenceschopnost
Oblast podpory: 7.1.3 Další vzdělávání pracovníků škol a školských zařízení
Název projektu: Zvyšování odborných kompetencí pedagogických pracovníků SPŠ strojnické a SOŠ profesora Švejcara, Plzeň, Klatovská 109
Registrační číslo projektu: CZ.1.07/1.3.47/01.0021

2.2. Druh

Podlimitní veřejná zakázka na služby zadávaná ve zjednodušeném podlimitním řízení podle § 21 odst. 1 písm. f), § 25 a § 38 ZVZ.

2.3. CPV kódy

80533200-1 - Počítačové kurzy
80420000-4 - Elektronické vzdělávání
80580000-3 - Poskytování jazykových kurzů
80570000-0 - Školení osobního rozvoje

2.4. Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je profesní rozvoj pedagogických pracovníků SPŠ strojnické a SOŠ profesora Švejcara, Plzeň, Klatovská 109, prostřednictvím dalšího vzdělávání.

Zakázka je rozdělena na 2 části:

- 1. část: Dodávka kurzů akreditovaných na MŠMT pro DVPP zařazených do KA 2 - KA 5**
(specifikace viz čl. 2.4.1)
- 2. část: Dodávka e-learningového systému, včetně zpracování e-learningového kurzu zařazeného do KA 1**
(specifikace viz čl. 2.4.2)

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Jednotlivé kurzy musí mít platnou akreditaci na MŠMT pro DVPP nejpozději před zahájením školení (upřesnění viz požadavky na prokázání Technických kvalifikačních předpokladů).

U e-learningového kurzu bude podaná žádost o akreditaci zadavatelem po ověření systému cílovou skupinou.

Bližší požadavky zadavatele a specifikace kurzů je uvedena v čl. 2.4.1 a 2.4.2 této ZD.

Zájemce může podat nabídku na realizaci celé zakázky (obou částí), nebo jen jedné části veřejné zakázky. Celou zakázku tak může realizovat jeden zájemce nebo více různých zájemců.

Došlé nabídky bude hodnotící komise hodnotit samostatně pro jednotlivé části této veřejné zakázky.

Doklady prokazující splnění kvalifikačních požadavků (s výjimkou technických kvalifikačních předpokladů) a ostatní požadovaná čestná prohlášení a případné další požadované dokumenty budou předloženy společně pro všechny části zakázky, do nichž se zájemce hlásí.

2.4.1. Bližší specifikace ČÁSTI 1:

Požadavky zadavatele společné pro všechny kurzy KA 2 – KA 5:

- **Akreditace na MŠMT pro DVPP**
 - Jednotlivé kurzy musí mít platnou akreditaci na MŠMT pro DVPP nejpozději před zahájením školení (upřesnění viz požadavky na prokázání Technických kvalifikačních předpokladů).
- **Další požadavky zadavatele:**
 - Náklady na lektora (mzda, doprava, ubytování, občerstvení aj.) již jsou zahrnuty v ceně kurzů.
 - Součástí dodávky vzdělávacích aktivit je konzultace konkrétních vzdělávacích potřeb, upřesnění obsahu a metod vzdělávání se zadavatelem, veškerá organizační a komunikační činnost související se zjištěním kurzů. Dodavatel je povinen před samotnou realizací kurzů předložit zadavateli harmonogram vzdělávání (konkrétní termíny jednotlivých kurzů budou upřesněny po vzájemné dohodě zadavatele a dodavatele).
 - Zadavatel si vyhrazuje právo na výběr nabízených lektorů a případnou změnu lektora v průběhu vzdělávacích aktivit.
 - Součástí služeb je rozeslání pozvánek účastníkům na školení s dostatečným předstihem.
 - Dále je součástí služeb příprava prezenčních listin a zajištění jejich podepsání vždy všemi účastníky a lektora za každý kurz, poskytnutí studijních materiálů vztahujících se ke kurzům všem účastníkům nejpozději při zahájení výuky, příprava a zajištění evaluačních dotazníků, které budou účastníci vyplňovat vždy po ukončení každého kurzu (zadavatel si vyhrazuje právo na případnou úpravu dotazníků).
 - Dodavatel zajistí poskytnutí zpětné vazby. Z každého realizovaného kurzu zpracuje dodavatel Závěrečnou zprávu s hodnocením průběhu kurzu a hodnocením účastníků formou hodnotících (evaluačních) formulářů. Závěrečnou zprávu zpracuje dodavatel pro každý jednotlivý kurz vždy souhrnně za všechny skupiny.
 - Po ukončení všech vzdělávacích aktivit zpracuje dodavatel souhrnnou zprávu s vyhodnocením průběhu a výsledků celého vzdělávání.
 - Po absolvování každého kurzu dodavatel vystaví každému úspěšnému absolventovi kurzu doklad o zdárném ukončení kurzu.
 - Dodavatel zajistí na všech kurzech, školících materiálech a jím poskytovaných dokumentech (prezenční listiny, zprávy z kurzů, certifikáty atd.) dodržení pravidel povinného minima publicity Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost (dále jen OP VK).
 - Originály dokumentace kurzu (např. prezenční listiny, závěrečnou zprávu, zpětnou vazbu atd.) předá dodavatel zadavateli nejpozději společně s fakturou za dané období.
 - Školící techniku u kurzů realizovaných v prostorách školy zajistí přímo zadavatel.
 - Školící techniku u výjezdních kurzů objedná zadavatel v místě školení.

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Specifikace kurzů KA 2:

Předpokládané termín realizace: leden 2013 – únor 2013; květen, červen, září, prosinec 2013; leden 2014

Obsahem klíčové aktivity KA 2 je realizace následujících 5 vzdělávacích kurzů akreditovaných na MŠMT pro DVPP, které jsou určeny pro 75 pedagogických pracovníků. Jednotliví účastníci se zapojí do těchto kurzů z KA, o které projeví zájem a budou je hodnotit jako potřebné (na základě provedeného šetření). Účastí na těchto kurzech dojde u pedagogů ke zvýšení odborných kompetencí při zlepšování sociálního klimatu třídy.

Níže uvedené kurzy budou probíhat primárně v prostorách školy. Kurzy budou probíhat dle pracovního vytížení účastníků kurzu, například v pracovních dnech v období pololetních, jarních, velikonočních a na počátku hlavních prázdnin. Dva kurzy z této aktivity KA 2 (Syndrom vyhoření u pedagogů a Stres a prevence proti stresu u pedagogů) budou spojeny do dvoudenního bloku a budou probíhat záměrně výjezdní formou – budou tedy realizované mimo prostory školy. K těmto 2 kurzům zadavatel zajistí pro účastníky cestovné, vhodné školící prostory s ubytováním a občerstvením.

Seznam kurzů:

1)	KA 2 – Jak dosáhnout efektivnější komunikace mezi pedagogem a studentem	8 vyuč. hod	75 osob	7 skupin
2)	KA 2 – Řešení obtížných situací a konfliktů ve školním prostředí	8 vyuč. hod	75 osob	7 skupin
3)	KA 2 – Asertivní jednání pedagoga	8 vyuč. hod	75 osob	7 skupin
4)	KA 2 – Syndrom vyhoření u pedagogů	8 vyuč. hod	75 osob	5 skupin
5)	KA 2 – Stres a prevence proti stresu při práci pedagoga	8 vyuč. hod	75 osob	5 skupin

1) *Jak dosáhnout efektivnější komunikace mezi pedagogem a studentem*

- 8 vyučovací hodiny
- 75 osob, 7 skupin

Stručný obsah kurzu:

- nové i osvědčené způsoby efektivního komunikačního procesu mezi pedagogem a studentem
- připomenutí a zopakování zavedených postupů komunikace se studenty
- inovativní metody, které podpoří zlepšení vztahu se studenty a které se zaměří také na standardní komunikační situace typické pro prostředí střední školy
- praktické nácviky

2) *Řešení obtížných situací a konfliktů ve školním prostředí*

- 8 vyučovací hodiny
- 75 osob, 7 skupin

Stručný obsah kurzu:

- způsoby a metody příznivého ovlivňování sociálního klimatu ve třídě účinným a přiměřeným řešením krizových situací a konfliktů ve výuce a školním prostředí
- druhy konfliktů a krizových situací ve výuce, včetně jejich příčin i způsobů, jak si s nimi efektivně poradit
- méně typické krizové situace a konflikty vyvolané problémy moderní doby
- metody předcházení a řešení krizových situací a konfliktů s ohledem na praxi
- praktické nácviky

3) *Asertivní jednání pedagoga*

- 8 vyučovací hodiny
- 75 osob, 7 skupin

Stručný obsah kurzu:

- vysvětlení termínu
- chování asertivní, agresivní, pasivní a manipulativní
- výhody asertivity
- nácvik asertivních metod

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

- asertivní práva, asertivní povinnosti
- nejčastější chyby při nácviku asertivity

4) *Syndrom vyhoření u pedagogů*

- 8 vyučovacích hodin
- 75 osob, 5 skupin

Stručný obsah kurzu:

- diagnostika syndromu vyhoření obecně a se zaměřením na pedagogy
- fyzické a psychické projevy syndromu
- terapie
- způsoby rozpoznání syndromu vyhoření
- řešení situace

5) *Stres a prevence proti stresu při práci pedagoga*

- 8 vyučovacích hodin
- 75 osob, 5 skupin

Stručný obsah kurzu:

- vysvětlení termínu
- rozlišení od frustrace a deprivace
- fyzické projevy stresu s možnými následky
- eustres – distress
- stupně stresorů
- eliminace stresu
- prevence proti stresu
- praktické nácviky, metody, způsoby

Specifikace kurzů KA 3:

Předpokládané termín realizace: březen – duben 2013; říjen – listopad 2013

Obsahem klíčové aktivity KA 3 je realizace následujících 3 vzdělávacích kurzů akreditovaných na MŠMT pro DVPP, které jsou určeny pro 75 pedagogických pracovníků. Jednotliví účastníci se zapojí do těch kurzů z KA, o které projeví zájem a budou je hodnotit jako potřebné (na základě provedeného šetření). Účastí na těchto kurzech dojde k osvojení si dalších moderních pedagogických metod souvisejících se systematickým zvyšováním kvality a efektivity vzdělávání. Pedagogové získají návod, jak posílit kreativní způsob myšlení, budou schopni implementovat týmovou práci studentů pro plnění úkolů ve výuce, a to ve vhodných situacích, podpořit aktivní učení studentů jejich zapojování do práce na projektu.

Kurz Kreativní pedagog proběhne ve vhodných prostorách školy, přičemž pro účastníky zadavatel zajistí občerstvení. Kurz bude probíhat v pracovních dnech dle pracovního vytížení účastníků například v období pololetních, jarních, velikonočních a na počátku hlavních prázdnin.

Dva kurzy z této aktivity KA 3 (Využití týmové práce studentů ve výuce a Formy efektivní výuky – metoda projektového vyučování) budou spojeny do dvoudenního bloku a budou probíhat záměrně výjezdní formou – budou tedy realizované mimo prostory školy. K těmto 2 kurzům zadavatel zajistí cestovné pro účastníky, vhodné školící prostory s ubytováním a občerstvením. Upřednostnění konání ve všedních dnech.

Seznam kurzů:

1)	KA 3 – Kreativní pedagog	8 vyuč. hod	75 osob	7 skupin
2)	KA 3 – Využití týmové práce studentů ve výuce	8 vyuč. hod	75 osob	5 skupin
3)	KA 3 – Formy efektivní výuky – metoda projektového vyučování	6 vyuč. hod	75 osob	5 skupin

1) *Kreativní pedagog*

- 8 vyučovacích hodin
- 75 osob, 7 skupin

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Stručný obsah kurzu:

- vysvětlení a objasnění termínu kreativita
- specifika pro kreativitu ve výuce
- práce s nadanými žáky
- způsoby kreativity s aplikací na jednotlivé předměty
- praktické nácviky

2) *Využití týmové práce studentů ve výuce*

- 8 vyučovacích hodin
- 75 osob, 5 skupin

Stručný obsah kurzu:

- výhody, nevýhody a využití týmové práce ve výuce
- variabilita v jednotlivých předmětech
- role žáka v týmu a učitele jako koordinátora
- prezentační úroveň
- odbourávání „osobnostních chyb“ žáka
- příprava žáků na týmovou práci
- praktické nácviky

3) *Formy efektivní výuky – metoda projektového vyučování*

- 6 vyučovacích hodin
- 75 osob, 5 skupin

Stručný obsah kurzu:

- podstata, význam a výhody projektové výuky
- základní principy projektové výuky
- úskalí projektové výuky
- formulace, motivace, argumentace
- zpracování informací
- propojení praxe a teorie
- evaluace
- vliv věku žáků na metody projektové výuky
- praktické nácviky

Specifikace kurzů KA 4:

Předpokládané termín realizace: leden 2013 - červen 2013

Obsahem klíčové aktivity KA 4 je realizace následujících 2 jazykových vzdělávacích kurzů akreditovaných na MŠMT pro DVPP, které jsou určeny pro 14 pedagogických pracovníků, kteří se do jednotlivých kurzů zapojí na základě projeveného zájmu. Kurzy jsou rozděleny do dvou úrovní, přičemž účastníci budou rozděleni podle jejich aktuálních dosažených jazykových znalostí. Kurz bude zaměřen na rozvoj schopnosti komunikace v anglickém jazyce.

Oba níže uvedené kurzy budou probíhat v prostorách školy a budou realizovány po dobu 7 měsíců. Požadujeme vzdělávání v 1,5 hodinových blocích za týden (např. v odpoledních hodinách pracovních dnů).

Seznam kurzů:

1)	KA 4 – Anglický jazyk (kurz pro začátečníky)	42 vyuč. hod	7 osob	1 skupina
2)	KA 4 – Anglický jazyk (kurz pro pokročilé)	42 vyuč. hod	7 osob	1 skupina

1) *Anglický jazyk (kurz pro začátečníky)*

- 42 vyučovacích hodin
- 7 osob, 1 skupina

Stručný obsah kurzu:

- náplň výuky angličtiny pro začátečníky s důrazem na mluvený jazyk, typické komunikační situace, správnou výslovnost, základy gramatiky a elementární slovní zásobu

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

- kritérium pro úspěšné absolvování kurzu může být např. úspěšné vykonání testu/zkoušky

2) *Anglický jazyk (kurz pro pokročilé)*

- 42 vyučovacích hodin

- 7 osob, 1 skupina

Stručný obsah kurzu:

- náplň výuky angličtiny pro pokročilé
- praktická část – cvičení, konverzační témata, překlady
- kurz bude zohledňovat potřeby pedagogů
- součástí bude práce s cizojazyčnými výukovými materiály, webovými stranami aj.
- kritérium pro úspěšné absolvování kurzu může být např. úspěšné vykonání testu/zkoušky

Specifikace kurzů KA 5:

Předpokládané termín realizace: duben 2013; říjen – listopad 2013

Obsahem klíčové aktivity KA 5 je realizace následujících 4 vzdělávacích kurzů akreditovaných na MŠMT pro DVPP, které jsou určeny pro 10-20 pedagogických pracovníků, kteří se do jednotlivých kurzů zapojí dle jejich zájmu a potřeby pro své zaměření. Účastí na těchto kurzech si pedagogové zvýší počítačovou gramotnost v programech MS Excel, MS PowerPoint, Adobe Photoshop a osvojí si práce s moderním výukovým prostředkem – interaktivní tabulí v podrobném rozsahu nad rámec běžných uživatelských schopností.

Všechny níže uvedené kurzy budou probíhat v prostorách školy, s využitím potřebné ICT techniky, přičemž potřebnou techniku a občerstvení pro účastníky zajistí zadavatel na své náklady.

Kurzy budou probíhat v pracovních dnech dle pracovního vytížení účastníků např. v období pololetních, jarních, velikonočních a na počátku hlavních prázdnin.

Seznam kurzů:

1)	KA 5 – MS PowerPoint – tvorba prezentací pro výuku na SŠ	6 vyuč. hod	20 osob	2 skupiny
2)	KA 5 – MS Excel – tvorba materiálů pro výuku na SŠ	7 vyuč. hod	10 osob	1 skupina
3)	KA 5 – Adobe Photoshop – tvorba materiálů pro výuku na SŠ	14 vyuč. hod	10 osob	1 skupina
4)	KA 5 – Interaktivní tabule – atraktivní a efektivní výuka na SŠ	6 vyuč. hod	10 osob	1 skupina

1) *MS PowerPoint – tvorba prezentací pro výuku na SŠ*

- 6 vyučovacích hodin

- 20 osob, 2 skupiny

Stručný obsah kurzu:

- základní seznámení s prostředím MS PowerPoint
- vytváření základních prezentací k využívání při výkladu látky ve výuce
- ukládání a otevírání prezentací
- vytváření prezentací samostatně i s pomocí šablon
- práce s objekty, formátování textu atd.
- seznámení se speciálními funkcemi a efekty (videoklipy, hypertextové odkazy, zvukové záznamy) a s možnostmi časování jednotlivých slidů
- vytváření cvičných prezentací pod dohledem lektora

2) *MS Excel – tvorba materiálů pro výuku na SŠ*

- 7 vyučovacích hodin

- 10 osob, 1 skupina

Stručný obsah kurzu:

- práce s buňkou a listem
- formátování buněk
- výpočty v excelu - vzorce, absolutní a relativní odkaz
- práce se soubory
- tvorba a úprava grafů

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

3) Adobe Photoshop – tvorba materiálů pro výuku na SŠ

- 14 vyučovacích hodin
- 10 osob, 1 skupina

Stručný obsah kurzu:

- prostředí programu a jeho ovládání
- grafické formáty
- nástroje pro výběr (maska, alfa kanály ...)
- nástroje pro malbu a retušování (lokální úpravy obrazu, štětec, razítka, záplata, oprava červených očí apod.)
- globální úpravy obrazu (korekce barev a tónů)
- další práce s obrazem (ořez, dávkové zpracování...)
- nastavení před tiskem
- výstup (tisk)

4) Interaktivní tabule – atraktivní a efektivní výuka na SŠ

- 6 vyučovacích hodin
- 10 osob, 1 skupina

Stručný obsah kurzu:

- kurz zaměřen na pokročilé používání interaktivní tabule pro účely výuky, zejména v oblasti ovládání programů a souborů běžících na připojeném PC a prezentace
- vytváření pokročilejších výukových stránek, práce s obrázky, odkazy a zvuky
- praktický nácvik daných funkcí a optimálního zapojení studentů

Pozn.: Na škole se používají tabule typu smartboard

2.4.2. Blíže specifikace ČÁSTI 2:

E – learningový kurz KA 1 – Efektivní evaluace a autoevaluace

Předpokládané termín realizace:

- naprogramování e-learningu vč. grafického zpracování: červenec – srpen 2013
- pilotní ověření e-learningového kurzu, zpracování a následné podání žádosti o jeho akreditaci pro DVPP na MŠMT: září – říjen 2013

Obsahem klíčové aktivity KA 1 je komplexní proces vytvoření e-learningového kurzu obsahově zaměřeného na téma **Efektivní evaluace a autoevaluace** v předpokládaném rozsahu 55 normostran:

- Kompetentní osoba za zadavatele (= metodik e-learningu) vytvoří obsahovou náplň e-learningového kurzu.
- Dodavatel naprogramuje a vytvoří grafické prostředí e-learningu, uživatelsky přijatelné, s jednoduchou systémovou strukturou a možností vytváření diskusních fór. Vstup do e-learningového systému bude zajištěna heslem. Součástí systému musí být nápověda, testy a výsledky, interaktivní prvky. Zadavatel požaduje, aby byl systém přehledný, výstižný, srozumitelný. Grafické zpracování v moderním atraktivním stylu.
- Po vytvoření prostředí e-learningu dodavatel zpracuje obsahovou náplň kurzu do podoby e-learningového kurzu a následně kurz zprovozní v systému (tj. dodavatel zajistí převedení normostran do slidů, grafickou úpravu e-kurzu, doplnění testů, interaktivních prvků, ozvučení aj.).
- Dodavatel zaučí metodika e-learningu v běžné správě e-learningu a dodá zadavateli návod (manuál) na uživatelskou správu e-learningového kurzu zpracovaný v elektronické i tištěné podobě (minimálně 1 x CD/DVD + 2 x vytištěný manuál v listinné podobě).
- Finální e-learningový kurz bude pilotně ověřen cílovou skupinou (min. 40 osobami), následně dodavatel zapracuje případné technické a obsahové změny pro jeho optimalizaci a poté bude podaná žádost o akreditaci.
- Žádost o akreditaci zpracuje a podá metodik e-learningu; dodavatel je však povinen zajistit potřebnou součinnost při akreditaci na MŠMT pro DVPP pro e-learningový kurz.

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

2.5. Termín a místo plnění veřejné zakázky

Předpokládaný termín zahájení plnění předmětu veřejné zakázky:

leden 2013 (konkrétně viz termíny u jednotlivých kurzů)

Termín dokončení plnění předmětu veřejné zakázky:

leden 2014 (konkrétně viz termíny u jednotlivých kurzů)

Jednotlivé kurzy budou realizovány v termínech určených po dohodě zadavatele a dodavatele dle pracovního vytížení účastníků kurzů, např. v období pololetních, jarních, velikonočních a na počátku hlavních prázdnin.

Místo plnění veřejné zakázky:

Místem plnění 2 kurzů z klíčové aktivity KA 2 a KA 3 budou prostory mimo sídlo školy, které zajistí zadavatel.

Místem plnění ostatních kurzů budou prostory v sídle zadavatele na adrese: Střední průmyslová škola strojnická a Střední odborná škola profesora Švejcara, Plzeň, Klatovská 109, Klatovská 109, 301 00 Plzeň.

2.6. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota **celé zakázky: 910.779,17 Kč bez DPH**

- Předpokládaná hodnota pro **1. část zakázky: 767.550,-** Kč bez DPH.
- Předpokládaná hodnota pro **2. část zakázky: 143.229,17** Kč bez DPH.

Uvedené ceny jsou maximální možné.

3. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace – zájemce (Prokázání splnění kvalifikace v nabídce)

Zájemce je povinen prokázat splnění kvalifikačních předpokladů v rozsahu uvedeném v čl. 4. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace – vítězný zájemce (Prokázání splnění kvalifikace před podpisem smlouvy).

Zájemce však v předložené nabídce splnění těchto kvalifikačních předpokladů **prokazuje pouze předložením čestného prohlášení** dle § 62 odst. 3 ZVZ, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje (vzor čestného prohlášení – viz Příloha č. 4).

Až vítězný zájemce, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 82 ZVZ, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace (dle čl. 4. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace – vítězný zájemce). **Vítězný zájemce prokazuje splnění kvalifikace ke dni podání nabídky.** Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu ustanovení § 82 odst. 4 ZVZ.

4. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace – vítězný zájemce (Prokázání splnění kvalifikace před podpisem smlouvy)

Vítězný zájemce, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 82 ZVZ, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. **Vítězný zájemce prokazuje splnění kvalifikace ke dni podání nabídky.**

Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu ustanovení § 82 odst. 4 ZVZ.

Vítězný zájemce je povinen v souladu s § 50 a násl. ZVZ prokázat splnění kvalifikace následujícím způsobem a ve stanoveném rozsahu.

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

4.1. Rozsah kvalifikace (§ 50 zákona)

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je zájemce, který:

- splní základní kvalifikační předpoklady podle § 53 ZVZ,
- splní profesní kvalifikační předpoklady podle § 54 ZVZ,
- předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku a
- splní technické kvalifikační předpoklady podle § 56 ZVZ.

4.2. Prokazování splnění kvalifikace

4.2.1. **Základní kvalifikační předpoklady (podle § 53 odst. 1 ZVZ)**

Zadavatel požaduje prokázání základních kvalifikačních předpokladů uvedených v § 53 odst. 1 písm. a) – k) ZVZ.

Zájemce prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 1 ZVZ způsobem stanoveným v § 62 odst. 3 ZVZ, tj. předložením čestného prohlášení (pro splnění základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 odst. 1 písm. a) až k) je možné využít vzor čestného prohlášení viz Příloha č. 8 Zadávací dokumentace (dále „ZD“).

Základní kvalifikační předpoklady splňuje zájemce:

- který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem zájemce či členem statutárního orgánu zájemce právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí zájemce splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání zájemce podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem zájemce či členem statutárního orgánu zájemce právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí zájemce splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplacení podle zvláštního právního předpisu,
- vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- který není v likvidaci,
- který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště zájemce,
- který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště zájemce,
- který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště zájemce,

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

- i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán, či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů; pokud zájemce vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost zájemce, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,
- j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek,
- k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu.

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů nesmějí být ke dni podání nabídky starší 90 kalendářních dnů.

Pozn.: Základní kvalifikační předpoklady lze prokázat také Výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů podle § 125 a násl. zákona nebo Certifikátem vydaným akreditovanou osobou v rámci systému certifikovaných dodavatelů podle § 133 a násl. zákona v rozsahu údajů v něm uvedených.

4.2.2. Profesionální kvalifikační předpoklady (podle § 54 ZVZ)

Splnění profesionálních kvalifikačních předpokladů prokáže zájemce, který předloží:

- a) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán, v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky,
 - b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.
- Výpis z obchodního rejstříku nesmí být ke dni podání nabídky starší 90 kalendářních dnů.

Pozn.: Profesionální kvalifikační předpoklady lze prokázat také Výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů podle § 125 a násl. zákona nebo Certifikátem vydaným akreditovanou osobou v rámci systému certifikovaných dodavatelů podle § 133 a násl. zákona v rozsahu údajů v něm uvedených.

4.2.3. Ekonomická a finanční způsobilost zájemce (podle § 50 odst. 1 písm. c) ZVZ)

Ekonomickou a finanční způsobilost prokáže zájemce, který předloží čestné prohlášení podepsané oprávněnou osobou jednat jménem či za zájemce, o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku (zájemce může využít vzor čestného prohlášení, které je přílohou č. 9 ZD).

4.2.4. Technické kvalifikační předpoklady (podle § 56 odst. 2 ZVZ)

Splnění technických kvalifikačních předpokladů PRO ČÁST 1 VZ prokáže zájemce, který předloží:

- že disponuje dostatečnou lektorskou kapacitou k provedení zakázky. Zájemce doloží jmenný seznam všech pracovníků (lektorů), kteří budou pedagogické pracovníky školit, jejich CV spolu s výpisem předchozích lektorských zkušeností. Zájemce doloží seznam minimálně 4 lektorů. Lektorů musí splňovat minimálně 1 rok lektorské činnosti v oblasti vzdělávání dospělých, v případě osoby pouze se středním vzděláním minimálně 3 roky a musí být v době konání kurzu akreditovanými lektory pro daný kurz. Jmenný seznam pracovníků (lektorů) bude podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem zájemce či za zájemce.
- doklady prokazující platnou akreditaci instituce DVPP udělenou MŠMT.
- doklady prokazující platnou akreditaci jednotlivých kurzů na MŠMT pro DVPP. Platnou akreditaci musí zájemce doložit minimálně u 8 kurzů (z celkových 15). Akreditaci pro ostatní kurzy, kterou zájemce nedoloží při podání nabídky, je povinen zajistit před zahájením školení. Názvy kurzů v potvrzení o akreditaci nemusejí být stejné, vzhledem k tomu, že se musí jednat o akreditované kurzy MŠMT. Požadujeme však, aby byly shodné obsahové náplně kurzů. Potvrzení o akreditaci doloží zájemce buď pro každý kurz zvlášť s uvedeným obsahovým zaměřením, nebo postačí i prostá kopie seznamu kurzů, které byly v daném období akreditovány s vyznačenými kurzy, které zadavatel požaduje (v tomto druhém případě však zájemce doloží ještě čestné prohlášení, podepsané osobou oprávněnou jednat jménem zájemce nebo za zájemce, že obsahová náplň akreditovaných kurzů je shodná s obsahovou náplní kurzů, upřesněných v zadávací dokumentaci). Potvrzení o akreditaci zájemce a kurzů mohou být předložena v prosté kopii.
- seznam významných služeb obdobného charakteru (tj. zajištění školení pro pedagogické pracovníky) realizovaných (dokončených) zájemcem za poslední 3 roky, s tím, že alespoň u 2

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

nejvýznamnějších zakázek z tohoto seznamu zadavatel požaduje osvědčení od objednatelů o řádném plnění těchto služeb. Toto osvědčení musí zahrnovat cenu, dobu a místo provádění zakázek a musí obsahovat údaj o tom, zda byly služby provedeny řádně a odborně. Minimální výše plnění u každé z těchto dvou zakázek uvedených dodavatelem musí být 300.000 Kč bez DPH. Seznam služeb obdobného charakteru bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za zájemce. Osvědčení postačí doložit v prosté kopii.

Splnění technických kvalifikačních předpokladů PRO ČÁST 2 VZ prokáže zájemce, který předloží:

- seznam významných služeb obdobného charakteru (tj. vytvoření e-learningového systému včetně e-learningového kurzu pro zaměstnance) realizovaných (dokončených) zájemcem za poslední 3 roky, s tím, že alespoň u 2 nejvýznamnějších zakázek z tohoto seznamu zadavatel požaduje osvědčení od objednatelů o řádném plnění těchto služeb. Toto osvědčení musí zahrnovat cenu, dobu a místo provádění zakázek a musí obsahovat údaj o tom, zda byly služby provedeny řádně a odborně. Minimální výše plnění u každé z těchto dvou zakázek uvedených dodavatelem musí být 80.000 Kč bez DPH. Seznam služeb obdobného charakteru bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za zájemce. Osvědčení postačí doložit v prosté kopii.

Pozn.: Technické kvalifikační předpoklady lze prokázat také Certifikátem vydaným akreditovanou osobou v rámci systému certifikovaných dodavatelů podle § 133 a násl. zákona v rozsahu údajů v něm uvedených.

4.3. Prokazování splnění kvalifikace dle § 51

4.3.1. Prokázání splnění kvalifikace prostřednictvím subdodavatele

Při prokazování splnění kvalifikačních předpokladů prostřednictvím subdodavatele je potřeba postupovat v souladu s § 51 odst. 4 ZVZ.

4.3.2. Prokázání splnění kvalifikace v případě podání společné nabídky

Při prokazování splnění kvalifikačních předpokladů v případě podání společné nabídky je potřeba postupovat v souladu s § 51 odst. 5 a odst. 6 ZVZ.

4.3.3. Smlouva o sdružení

Předkládá-li nabídku více osob společně, budou dodavatelé postupovat při předložení nabídky podle § 51 odst. 5 a 6 ZVZ.

4.3.4. Zahraniční zájemce

Při prokazování splnění kvalifikačních předpokladů postupuje zahraniční zájemce v souladu s § 51 odst. 7 ZVZ.

5. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

5.1. Dodatečné informace k zadávací dokumentaci

Zadávací podmínky stanovil zadavatel v této Zadávací dokumentaci, kterou poskytne osloveným zájemcům a zároveň ji zveřejní neomezeným a přímým dálkovým přístupem v elektronickém nástroji E-ZAK na profilu zadavatele na URL adrese https://ezak.cnpk.cz/profile_display_104.html, u příslušné veřejné zakázky, v sekci „Zadávací dokumentace veřejné zakázky“.

Zájemce je oprávněn dle § 49 ZVZ požadovat po zadavateli dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám si lze vyžádat u **kontaktní osoby administrátora na základě písemné žádosti** (akceptována je i elektronická forma). Písemná žádost dle § 49 odst. 1 musí být zadavateli doručena nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání pro podání nabídek.

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Zadavatel preferuje podání žádosti o dodatečné informace prostřednictvím elektronické pošty.

Adresa pověřené kontaktní osoby: Centrální nákup, příspěvková organizace, Vejprnická 663/56, 318 00 Plzeň, Lucie Bouzková, lucie.bouzkova@cnpk.cz, mob.: +420 777 357 967.

5.2. Poskytování dodatečných informací

Na základě žádosti o dodatečné informace k zadávacím podmínkám doručené ve stanovené lhůtě zadavatel odešle zájemci dodatečné informace k zadávací dokumentaci.

Tyto dodatečné informace, včetně přesného znění dotazu zároveň uveřejní zadavatel stejným způsobem, jakým poskytne zadávací dokumentaci, tj. neomezeným a dálkovým přístupem v elektronickém nástroji EZAK na profilu zadavatele na URL adrese https://ezak.cnpk.cz/profile_display_104.html, u příslušné veřejné zakázky, v sekci „dodatečné informace“, a zároveň rozešle tyto dodatečné informace e-mailem všem osloveným zájemcům.

Zadavatel odešle dodatečné informace nejpozději do 3 pracovních dnů po doručení žádosti o dodatečné informace dle § 49 odst. 2 ZVZ.

Zadavatel je oprávněn poskytnout zájemcům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

6. Lhůta a místo pro podání nabídek

6.1. Lhůta pro podání nabídek

Nejpozdější termín pro podání nabídky je **27. 11. 2012 do 09:00 hodin.**

Nabídky, které budou zadavateli doručeny po uplynutí lhůty pro podávání nabídek komise dle § 71 odst. 6 ZVZ neotevírá. Zadavatel bezodkladně vyrozumí zájemce o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

6.2. Způsob podání nabídek

Nabídka zájemce musí být podána vždy **pisemně a to buď v listinné podobě, nebo v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje dle § 69 odst. 5 ZVZ.**

6.2.1. **Způsob podání nabídek v listinné podobě:**

Nabídka zájemce musí být podána **v jedné uzavřené obálce** označené:

- název veřejné zakázky: „**Zajištění vzdělávání k projektu Zvyšování odborných kompetencí**“,
- registrační číslo projektu: „CZ.1.07/1.3.47/01.0021“,
- **číslem a názvem části (částí) VZ**, na které zájemce podává nabídku,
- nápisem: „**NEOTVÍRAT – výběrové řízení**“,
- a na obálce **musí** být také uveden:
 - **název zájemce, IČ zájemce, adresa sídla**
 - **kontaktní osoba**
 - **kontaktní e-mailová adresa**

Nabídky může zájemce doručit poštou, kurýrní službou nebo osobně na níže uvedenou adresu oprávněné osoby.

Provozní doba pro osobní podání:

pondělí - pátek 8:00 – 11:00 a 12:00 – 14:00 hodin

Nejpozději však doručí zájemce nabídku do konce lhůty pro podávání nabídek, což je dne **27. 11. 2012 do 09:00 hodin.** Rozhodující je čas předání nabídky pověřené osobě, ne její předání poště (kurýrní službě).

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Pozn.: Zadavatel nenese odpovědnost za nedoručení nabídky včas prostřednictvím pošty nebo kurýrní služby.

Adresa pro podání nabídek v listinné podobě:

Nabídky může zájemce doručit poštou, kurýrní službou nebo osobně na adresu:

**Centrální nákup, příspěvková organizace
Vejpnická 663/56, 318 00 PLZEŇ, Česká republika**

Pozn.: Sídlo Centrálního nákupu se nachází v areálu SOU elektrotechnického, Vejpnická 663/56, pavilon 5 (budova Policie ČR), 3. patro.

6.2.2. Způsob podání nabídek v elektronické podobě:

Nabídku v elektronické podobě může podat zájemce prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Nabídka v elektronické podobě musí být podána v souladu s požadavky stanovenými v § 149 ZVZ.

Nabídka zájemce podána elektronicky musí být opatřena elektronickým podpisem a jednotlivé soubory musí být označeny dle následujících požadavků:

- soubory budou označeny tak, aby bylo patrné, že se jedná o nabídku na tuto veřejnou zakázku (tj. soubor bude označen minimálně názvem zakázky, číslem projektu a označením části VZ, na které zájemce podává nabídku),
- název veřejné zakázky: „Zajištění vzdělávání k projektu Zvyšování odborných kompetencí“,
- registrační číslo projektu: „CZ.1.07/1.3.47/01.0021“,
- pokud bude souborů více než jeden, budou jednotlivé soubory očíslovány vzestupnou řadou, případně označeny názvem, o který dokument se jedná (Př.: VŘ_Registrační číslo projektu_Název VŘ_1 nebo VŘ_Registrační číslo projektu_Název VŘ_1_Krycí list).

Nejpozději doručí zájemce nabídku prostřednictvím elektronického nástroje do konce lhůty pro podávání nabídek, což je dne **27. 11. 2012 do 09:00 hodin**.

Adresa pro podání nabídek v elektronické podobě:

Elektronickou nabídku lze podat v detailu příslušné veřejné zakázky po registraci a přihlášení zájemce v systému E-ZAK na URL adrese <https://ezak.cnpk.cz/>.

Stručný návod pro podání nabídek v elektronické podobě:

Registrace dodavatele v E-ZAK

Pro podání nabídky v elektronické podobě je nutné provést registraci dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK na adrese <https://ezak.cnpk.cz/registrace.html>. Podrobnější informace naleznete v uživatelské příručce pro dodavatele (<https://ezak.cnpk.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>) a manuálu elektronického podpisu (https://ezak.cnpk.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf).

V případě, že se Vám nedaří zaregistrovat do systému, je Vaše IČO pravděpodobně již obsazeno. Je možné, že dodavatel byl před vypsáním této veřejné zakázky „předregistrován“ zadavatelem, případně pověřenou osobou a je tedy již veden v evidenci systému. Postup dokončení registrace je velice podobný postupu popsáném výše, pouze je nutné do dokončení registrace vstoupit pomocí hypertextového odkazu z předregistračního e-mailu, který byl zaslán na adresu dodavatele. V případě ztráty nebo neobdržení předregistračního e-mailu lze kontaktovat pana Jana Krondáka (jan.krondak@cnpk.cz) pro jeho opětovné odeslání, případně nápravu jiným způsobem.

Test nastavení prohlížeče

Na adrese https://ezak.cnpk.cz/test_index.html máte možnost si ověřit, zda Váš prohlížeč splňuje všechny potřebné požadavky pro účast v soutěži.

Test prostředí

Tento test prověří nezbytné součásti internetového prohlížeče a správnost jejich nastavení pro práci s elektronickým nástrojem E-ZAK.

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Test odeslání nabídky

Tento test Vám umožní vyzkoušet si elektronické podání testovací nabídky v prostředí elektronického nástroje E-ZAK. Tento test ověří, zda Váš elektronický podpis vyhovuje pro využití v elektronickém nástroji E-ZAK.

7. Otevírání obálek

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční dne **27. 11. 2012 v 09:00 hodin** v sídle pověřené osoby (Centrální nákup, příspěvková organizace, Vejpnická 663/56, Plzeň, zasedací místnost č. 9).

Otevírání obálek bude veřejné. Dle § 71 odst. 8 zákona mají zájemci, kteří podají nabídku ve lhůtě pro podání nabídek, právo zúčastnit se otevírání obálek. Zástupci zájemců musejí mít právo jednat jménem či za zájemce, případně mít k účasti na otevírání obálek **zplnomocnění**. Za každého zájemce se může z kapacitních důvodů zúčastnit max. 1 zástupce.

Otevírání obálek se mohou zúčastnit také další osoby, o kterých tak stanoví zadavatel.

8. Zadávací lhůta

Zadávací lhůta je lhůtou, po kterou jsou zájemci svými nabídkami vázáni. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky.

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu - dobu, po kterou je zájemce svojí nabídkou vázán v trvání **90 dnů**.

9. Požadavek na zpracování nabídkové ceny, platební a obchodní podmínky

9.1. Požadavek na zpracování nabídkové ceny

Zájemce uvede vždy celkovou nabídkovou cenu za každou část veřejné zakázky, na kterou podal nabídku, členěnou na:

- | | |
|-----------------------|----|
| - Cenu celkem bez DPH | Kč |
| - DPH | Kč |
| - Cenu celkem vč. DPH | Kč |

DPH bude v nabídce uvedena ve výši platné ke dni podání nabídky.

Zájemce zároveň doloží kalkulaci nabídkové ceny rozepsanou na jednotlivé položky (viz Příloha č. 2 a Příloha č. 3).

Uvedené požadavky na zpracování nabídkové ceny zájemce doloží ve své nabídce jednak formou samostatného prohlášení obsahujícího uvedené požadavky (Příloha č. 2 a 3 - Krycí listy) a jednak tyto údaje doplní do Návrhu smlouvy.

Limitace nabídkové ceny:

Zadavatel limituje celkovou nabídkovou cenu za celý předmět veřejné zakázky částkou 910.779,17 Kč bez DPH.

Zadavatel limituje i nabídkové ceny u jednotlivých částí veřejné zakázky následujícími částkami:

- Předpokládaná hodnota pro **1. část zakázky: 767.550,-** Kč bez DPH.
- Předpokládaná hodnota pro **2. část zakázky: 143.229,17** Kč bez DPH.

Nabídková cena zájemců v Kč bez DPH nesmí tuto celkovou předpokládanou hodnotu VZ ani hodnotu jednotlivých částí VZ překročit. Pokud zájemce v nabídce uvede cenu bez DPH vyšší, nebude jeho nabídka splňovat požadavky zadavatele a po vyřazení nabídky bude zájemce následně vyloučen z další účasti v zadávacím řízení.

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Zadavatel zároveň limituje u nabídky následující dílčí maximální hodnoty u jednotlivých kurzů. Pokud zájemce v nabídce uvede **cenu s DPH u jednotlivých položek vyšší**, nebude jeho nabídka splňovat požadavky zadavatele a po vyřazení nabídky bude zájemce následně vyloučen z další účasti v zadávacím řízení.

Limitace dílčích položek nabídky (cena uvedena s DPH):

Zaměření kurzu	Jednotka/ počet	Cena s DPH/jednotka	Cena celkem s DPH
KA 1 – Vytvoření e-learningového kurzu Efektivní evaluace a autoevaluace po technické stránce	Služba/1	171 875 Kč	171 875 Kč
KA 2 – Jak dosáhnout efektivnější komunikace mezi pedagogem a studentem	Školení/7	15 750 Kč	110 250 Kč
KA 2 – Řešení obtížných situací a konfliktů ve školním prostředí	Školení/7	15 750 Kč	110 250 Kč
KA 2 – Asertivní jednání pedagoga	Školení/7	19 000 Kč	133 000 Kč
KA 2 – Syndrom vyhoření u pedagogů	Školení/5	17 500 Kč	87 500 Kč
KA 2 – Stres a prevence proti stresu při práci pedagoga	Školení/5	17 500 Kč	87 500 Kč
KA 3 – Kreativní pedagog	Školení/7	15 750 Kč	110 250 Kč
KA 3 – Využití týmové práce studentů ve výuce	Školení/5	15 750 Kč	78 750 Kč
KA 3 – Formy efektivní výuky – metoda projektového vyučování	Školení/5	15 750 Kč	78 750 Kč
KA 4 – Anglický jazyk (kurz pro začátečníky)	Hodina/42	515 Kč	21 630 Kč
KA 4 – Anglický jazyk (kurz pro pokročilé)	Hodina/42	515 Kč	21 630 Kč
KA 5 – MS PowerPoint – tvorba prezentací pro výuku na SŠ	Kurz/2	13 350 Kč	26 700 Kč
KA 5 – MS Excel – tvorba materiálů pro výuku na SŠ	Kurz/1	13 400 Kč	13 400 Kč
KA 5 – Adobe Photoshop – tvorba materiálů pro výuku na SŠ	Kurz/1	27 700 Kč	27 700 Kč
KA 5 – Interaktivní tabule – atraktivní a efektivní výuka na SŠ	Kurz/1	13 750 Kč	13 750 Kč

9.2. Obchodní a platební podmínky

Obchodní, platební a sankční podmínky zadavatele jsou uvedeny v příloženém Návrhu Smlouvy o poskytování služeb, který je zájemce povinen přijmout bez výhrady a beze změny.

Jednotlivé kurzy budou realizovány po předchozí písemné objednávce zadavatele.

Fakturace všech kurzů KA 2, KA 3, KA 4, KA 5 bude probíhat vždy na začátku měsíce po předložení daňového dokladu (faktury), a to za kurzy realizované v měsíci předchozím. Přílohou faktury bude přehled realizovaných školení a ostatní náležitosti uvedené v čl. 2.4.1 této ZD.

Fakturace za vytvoření e-learningového systému, včetně e-learningového kurzu, proběhne po ukončení celé této aktivity na základě předloženého daňového dokladu (faktury), a to po bezvadném provedení všech požadovaných služeb v rámci této aktivity dle specifikace v čl. 2.4.2 ZD, včetně úspěšné akreditace kurzu na MŠMT pro DVPP.

Splatnost daňového dokladu činí 60 dnů od doručení zadavateli. Povinnost zaplatit je splněna připsáním příslušné částky na účet zájemce.

Účetní daňový doklad (faktura) musí splňovat náležitosti daňového dokladu (dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů) včetně přesného označení projektu, ze kterého je

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

veřejná zakázka financovaná (registrační číslo projektu, název projektu).

V případě, že daňový doklad nebude zahrnovat stanovené náležitosti, bude-li obsahovat chybné údaje nebo zadavatel nebude souhlasit s přehledem skutečně poskytnutých služeb, je zadavatel oprávněn vrátit jej zájemci, a to až do lhůty splatnosti. Nová lhůta splatnosti začíná běžet dnem doručení opraveného dokladu.

Smluvní cena s DPH je stanovena jako nejvýše přípustná po celou dobu plnění. Zadavatel připouští překročení výše nabídkové ceny pouze v souvislosti se změnou daňových předpisů.

Zadavatel a vybraný zájemce mají právo od smlouvy odstoupit z důvodu jejího podstatného porušení. Za podstatné porušení smlouvy ze strany zájemce se také považuje neplnění dohodnutých časových termínů.

V návrhu smlouvy budou následující sankční podmínky:

- Dodavatel bude platit objednateli smluvní pokutu za nedodržení domluvených termínů školení 0,05% ze smluvní ceny za každý den prodlení.
- Objednatel bude platit dodavateli smluvní pokutu za prodlení s placením ve výši 0,05% z dlužné částky za každý den prodlení.

V návrhu smlouvy je uveden závazek zájemce uzavřít si v rámci plnění této veřejné zakázky pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou zájemcem třetí osobě v minimální výši 800.000,- Kč, a to nejpozději ke dni zahájení plnění předmětu VZ.

V návrhu smlouvy pro 1 část veřejné zakázky je uveden závazek zájemce zajistit akreditace těch vzdělávacích programů pro DVPP, které nedoloží při podání nabídky, a to před zahájením daných školení.

V návrhu smlouvy pro 2 část veřejné zakázky je uveden závazek zájemce poskytnout součinnost při podávání žádosti o akreditaci na e-learningový kurz na MŠMT pro DVPP.

10. Pokyny pro zpracování nabídky

10.1. Návrh smlouvy

Zájemce je povinen přijmout bez výhrady a beze změny přiložený Návrh Smlouvy o poskytování služeb (viz přílohy zadávací dokumentace: příloha č. 6 pro část 1 VZ a příloha č. 7 pro část 2 VZ). Zájemci jsou povinni a oprávněni doplnit pouze své identifikační údaje, údaje o nabídkové ceně a případné další jasně označené údaje pro doplnění. Takovéto údaje budou vyznačeny slovním spojením „**doplní zájemce**“.

Zadavatel požaduje pro každou část veřejné zakázky samostatný Návrh Smlouvy o poskytování služeb (dále jen „Návrh smlouvy“). Zájemce vyplní a ve své nabídce doloží tedy pouze Návrh smlouvy pro příslušnou část veřejné zakázky, na kterou podává nabídku. Pokud podává nabídku na obě části, musí samozřejmě doložit Návrhy Smlouvy oba dva (příloha č. 6 a příloha č. 7).

Návrh smlouvy musí být ze strany zájemce podepsán statutárním orgánem nebo osobou k tomu statutárním orgánem zmocněnou či pověřenou. Originál či úředně ověřená kopie zmocnění či pověření musí být v takovém případě součástí návrhu smlouvy zájemce.

10.2. Subdodavatelé

Zájemce ve své nabídce předloží **seznam subdodavatelů**, s jejichž pomocí chce plnění veřejné zakázky uskutečnit, jejich identifikační údaje a specifikaci činností, které budou subdodavatelé provádět.

Pokud Zájemce nemá v úmyslu zadat určitou část veřejné zakázky jiným osobám, učiní o této skutečnosti písemně **čestné prohlášení**.

10.3. Varianty nabídky

Zadavatel předem vylučuje variantní řešení nabídky.

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

10.4. Požadavky na obsah nabídky dle § 68, odst. 3 ZVZ

Součástí nabídky dle § 68 odst. 3 písm. a) – c) musí být rovněž:

- Seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele. Popřípadě Záměrnice doloží čestné prohlášení, že statutární orgány nebo členové statutárních orgánů nebyli v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele.
- Má-li zájemce formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek.
- Prohlášení zájemce o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

10.5. Souhlas s uveřejněním smlouvy na profilu zadavatele

Zadavatel požaduje, aby Záměrnice ve své nabídce předložil čestné prohlášení (příloha 5 této ZD) podepsané osobou oprávněnou jednat jménem zájemce nebo za zájemce, ve kterém prohlašuje, že souhlasí s tím, aby smlouva uzavřená na tuto veřejnou zakázku, včetně případných dodatků, byla za účelem provádění zásady transparentnosti uveřejněna na profilu zadavatele, a to na URL adrese https://ezak.cnpk.cz/profile_display_104.html v detailu veřejné zakázky.

Záměrnice (dodavatel) je povinen v nabídce označit ty části návrhu smlouvy, jejichž uveřejněním by došlo k porušení ochrany obchodního tajemství, osobních údajů a jiných citlivých údajů, v souladu s obecně závaznými právními předpisy. Tyto údaje pak nesmí být na profilu zadavatele zveřejněny. Záměrnice (dodavatel) je povinen uvést konkrétní důvody zákazu uveřejnění těchto částí.

10.6. Specifikace vzdělávacích aktivit

Záměrnice ve své nabídce blíže specifikuje jím nabízený předmět plnění veřejné zakázky (v souladu s článkem 2.4 této ZD). Ze specifikace musí být jasné, že dodavatel splňuje všechny požadavky zadavatele na předmět plnění.

Záměrnice ve své nabídce na část 1 popíše a upřesní zejména:

- Obsah jednotlivých kurzů.
- Navrženou metodiku školení (míru interaktivního zapojení účastníků vzdělávacích aktivit, formu a metodiku výuky).
- Přínos vzdělávacích aktivit (jak zajistí zájemce maximální přínos ze vzdělávacích aktivit pro účastníky a pro Zadavatele a jak účinnost své práce vyhodnotí, popis výstupů z jednotlivých kurzů, hodnocení spokojenosti účastníků kurzů, způsob podávání zpětné vazby).
- Organizační zajištění (poskytnutí kompletních studijních materiálů účastníkům kurzů, využití výpočetní techniky při realizaci kurzů atd.)
- Dodavatel může doložit i vzory školících materiálů atd.

Záměrnice ve své nabídce na část 2 popíše a upřesní zejména:

- Stručnou charakteristiku systému
- Technickou specifikaci e-learningového prostředí + navržené řešení
- Grafické zpracování
- Funkce systému
- Způsob organizace studia e-learningového prostředí
- Zpracování obsahové náplně kurzu do podoby e-learningového kurzu a následné zprovoznění v systému
- Školení metodika e-learningu
- Dodavatel může doložit i ilustrativní obrázky systému atd.

Nabídka, která nesplní požadavky zadavatele na předmět plnění veřejné zakázky, bude shledána komisí jako nepřijatelná.

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

10.7. Obsah a členění nabídky zájemce

Nabídka musí být podána v písemné formě v českém jazyce a to:

- a) **Bud' v listinné podobě** v jednom originále, v jedné kopii a v jednom vyhotovení na CD/DVD. Originál nabídky musí mít na titulní straně označení „ORIGINÁL“, kopie „KOPIE“ a CD/DVD musí být označeno názvem zakázky. Pro zadavatele je při posuzování rozhodující pouze originál nabídky, který má obsahovat veškeré požadované dokumenty. Kopie nabídky a nabídka obsažená na CD/DVD mají jen podpůrnou informativní povahu. Pokud je část dokumentů obsažena pouze v listinné kopii nebo na CD/DVD, je zájemce povinen na toto v originále nabídky odkázat, jinak k těmto dokumentům komise nebude přihlížet. Nabídka nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl. Všechny listy nabídky včetně příloh budou řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou. Nabídka bude pevně svázaná a zabezpečena proti vyjmutí listů.
- b) **Nebo v jednom vyhotovení v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK** (dle čl. 6.2.2 této ZD). Nabídka nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl. Jednotlivé soubory musí být označeny tak, aby bylo patrné, že se jedná o nabídku na tuto veřejnou zakázku (viz čl. 6.2.2).

Zájemce může podat pouze jednu nabídku. Zájemce může podat nabídku na celý předmět veřejné zakázky nebo na jednotlivé části veřejné zakázky. Veřejná zakázka je dělena na 2 části.

Zájemce, který podal nabídku v tomto řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný zájemce v tomto zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Nabídka musí obsahovat následující údaje a bude závazně členěna podle následujících bodů:

1. **Titulní list – údaje o společnosti, název veřejné zakázky, identifikace zájemce**
2. **Obsah nabídky (zadavatel požaduje číslování všech stránek včetně obsahu)**
3. **Vyplněný Krycí list nabídky podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem zájemce nebo za zájemce s uvedením nabídkové ceny a dalších údajů (viz. Příloha č. 2 a 3)**
4. **Čestné prohlášení prokazující splnění kvalifikačních předpokladů dle čl. 3 této ZD (čestné prohlášení dle § 62 odst. 3 ZVZ, vzor viz příloha č. 4)**
5. **Seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů zájemce, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele (popř. čestné prohlášení, že statutární orgány nebo členové statutárních orgánů nebyli v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele) dle čl. 10.4 a) této ZD**
6. **Seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek dle čl. 10.4 b) této ZD (zájemce dokládá seznam pouze má-li formu akciové společnosti)**
7. **Prohlášení zájemce o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou dle čl. 10.4 c) této ZD**
8. **Seznam subdodavatelů, s jejichž pomocí chce zájemce plnění veřejné zakázky uskutečnit (popř. čestné prohlášení o tom, že nemá v úmyslu zadat určitou část veřejné zakázky jiným osobám) dle čl. 10.2 této ZD**
9. **Návrh smlouvy, který bude podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem zájemce nebo za zájemce dle čl. 10.1 této ZD (viz přílohy č. 6 a 7)**
10. **Souhlas s uveřejněním smlouvy na profilu zadavatele dle čl. 10.5 této ZD (viz Příloha č. 5)**
11. **Čestné prohlášení o tom, že zájemce souhlasí se zadáním a podmínkami tohoto zadávacího řízení (viz Příloha č. 1)**
12. **Specifikace vzdělávacích aktivit dle čl. 10.6 této ZD**
13. **Ostatní dokumenty**

Zájemce je oprávněn doplnit nabídku též o další doklady nebo informace, vztahující se k předmětu veřejné zakázky.

Výše specifikované jednotlivé části nabídky budou zřetelně označeny předělovými, nejlépe barevnými listy, které budou rovněž očíslovány a započteny do celkového počtu listů v nabídce.

Nedodržení formální úpravy nabídky není důvodem pro vyřazení nabídky z posuzování a vyloučení zájemce.

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

10.8. Další požadavky zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo posunout nebo odložit začátek plnění předmětu veřejné zakázky s ohledem a v závislosti na výši disponibilních prostředků pro financování zakázky nebo plnění zcela ukončit před jeho dokončením. V takovém případě je zadavatel povinen zaplatit dodavateli veškeré realizované dodávky na zakázce.

V předložené nabídce musí být v souladu všechny její části (návrh smlouvy, nabídková cena, termín plnění atd.).

V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným zájemcem, je příslušný zájemce povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.

Zájemce se zavazuje respektovat autorská práva autorů ve smyslu platných předpisů.

11. Hodnotící kritérium

Základním kritériem pro zadání veřejné zakázky je **nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH** (váha 100%).

12. Oznámení o výběru nejvhodnější nabídky

V souladu s § 81 odst. 4 ZVZ si zadavatel vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o výběru nejvhodnější nabídky na profilu zadavatele.

Oznámení o výběru nejvhodnější nabídky bude zveřejněno na profilu zadavatele na URL adrese https://ezak.cnpk.cz/profile_display_104.html, u příslušné veřejné zakázky, v sekci „dokumenty veřejné zakázky“, a to do 5 pracovních dnů po rozhodnutí zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele se oznámení o výběru nejvhodnější nabídky považuje za doručené všem dotčeným zájemcům a všem dotčeným zájemcům.

13. Rozhodnutí o vyloučení zájemce

V souladu s § 60 odst. 2 ZVZ a § 76 odst. 6 ZVZ si zadavatel vyhrazuje právo uveřejnit Rozhodnutí o vyloučení zájemce na profilu zadavatele.

Rozhodnutí o vyloučení zájemce bude zveřejněno na profilu zadavatele na URL adrese https://ezak.cnpk.cz/profile_display_104.html, u příslušné veřejné zakázky, v sekci „dokumenty veřejné zakázky“, a to bezodkladně po rozhodnutí zadavatele o Rozhodnutí o vyloučení zájemce. Okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele se Rozhodnutí o vyloučení zájemce považuje za doručené všem dotčeným zájemcům.

14. Zrušení zadávacího řízení

Zadavatel si vyhrazuje právo zadávací řízení na veřejnou zakázku zrušit v souladu s ustanovením § 84 odst. 2 a 3 ZVZ.

Zadavatel je povinen bez zbytečného odkladu zrušit zadávací řízení v případech uvedených v § 84 odst. 1 ZVZ.

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

15. Závěrečná ustanovení

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- odložit začátek plnění předmětu veřejné zakázky s ohledem a v závislosti na výši disponibilních prostředků pro financování zakázky (smluvní termíny realizace VZ jsou závazné pro zájemce, zadavatel může termíny prodloužit),
- před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit skutečnosti deklarované zájemcem v nabídce,
- jednat se zájemcem o konečné podobě návrhu smlouvy,
- nehradit zájemci náklady spojené s účastí v zadávacím řízení,
- nevracet zájemcům podané nabídky.

Zadavatel akceptuje i nabídky od zájemců, kteří nebyli výslovně vyzváni k podání nabídky.

16. Seznam příloh

Součástí ZD jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 – Vzor - Čestné prohlášení o seznámení se zadávacími podmínkami

Příloha č. 2 – Krycí list nabídky – Část 1 VZ

Příloha č. 3 – Krycí list nabídky – Část 2 VZ

Příloha č. 4 – Vzor - Čestné prohlášení prokazující splnění kvalifikačních předpokladů u podlimitní veřejné zakázky

Příloha č. 5 – Souhlas s uveřejněním smlouvy na profilu zadavatele


Příloha č. 6 – Návrh Smlouvy o poskytování služeb – pro část 1 veřejné zakázky

Příloha č. 7 – Návrh Smlouvy o poskytování služeb – pro část 2 veřejné zakázky

Příloha č. 8 – Vzor - Čestné prohlášení prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů (prohlášení dodává až vítězný zájemce před uzavřením smlouvy)

Příloha č. 9 – Vzor - Čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku (prohlášení dodává až vítězný zájemce před uzavřením smlouvy)

V Plzni dne 5. 11. 2012



.....
Ing. Rostislav Študent, ředitel

Střední průmyslová škola strojnická
a Střední odborná škola profesora Švejcara,
Plzeň, Klatovská 109
301 00, IČ: 694 57 425