

Sp. zn.: CN/98/CN/12

Č. j.: 3986/12/CN

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE K PODLIMITNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZCE S NÁZVEM:

"Školení pro tvorbu modulů s využitím ICT a e-learning (CorelDraw a MS PowerPoint)"

Název projektu: Zavádění inovativních technických výukových modulů do odborného výcviku a přírodovědných předmětů na SOU Domažlice

Registrační číslo projektu: CZ.1.07/1.1.30/01.0006

Veřejná zakázka zadávaná ve zjednodušeném podlimitním řízení podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZVZ“).

V souladu s § 44 a násl. ZVZ vydává zadavatel tuto zadávací dokumentaci:

OBSAH

1	<u>ZÁKLADNÍ ÚDAJE</u>	4
1.1	ZADAVATEL	4
1.2	ADMINISTRÁTOR (POVĚŘENÁ OSOBA):	4
1.3	VEŘEJNÁ ZAKÁZKA	5
2	<u>PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY</u>	5
2.1	PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	5
2.2	TERMÍN A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	6
2.3	PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA	6
3	<u>KVALIFIKACE ZÁJEMCŮ</u>	6
3.1	ROZSAH KVALIFIKACE (§ 50 ZVZ)	6
3.2	ZÁKLADNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY (PODLE § 53 ODS. 1 ZVZ)	6
3.3	PROFESNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY (PODLE § 54 ZVZ)	8
3.5	PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ DLE § 62 ODS. 3 ZVZ	8
3.6	PRAVOST A STÁŘÍ DOKLADŮ	9
4	<u>DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE</u>	9
5	<u>POŽADAVKY ZADAVATELE VYPLÝVAJÍCÍ Z PRAVIDEL OPERAČNÍHO PROGRAMU</u>	9
6	<u>VARIANTNÍ ŘEŠENÍ</u>	10
7	<u>ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK</u>	10
8	<u>DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI</u>	11
8.1	DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI	11
8.2	POSKYTOVÁNÍ DODATEČNÝCH INFORMACÍ	11
9	<u>LHŮTA, MÍSTO A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK</u>	12
10	<u>TERMÍN OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI</u>	12

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

<u>11</u>	<u>POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY</u>	<u>15</u>
11.1	ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY	15
11.3	OBSAH NABÍDKY DLE § 68 ZVZ	16
11.4	POŽADAVKY NA JEDNOTNÉ USPOŘÁDÁNÍ NABÍDKY	16
11.5	ZADÁVACÍ LHŮTA	17
<u>12</u>	<u>POŽADAVEK NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY</u>	<u>17</u>
12.1	NABÍDKOVÁ CENA	17
12.2	PODMÍNKY UMOŽŇUJÍCÍ PŘEKROČENÍ NABÍDKOVÉ CENY	17
<u>13</u>	<u>OBCHODNÍ PODMÍNKY A PLATEBNÍ PODMÍNKY</u>	<u>18</u>
<u>14</u>	<u>OZNÁMENÍ O VÝBĚRU NEJVHODNĚJŠÍ NABÍDKY</u>	<u>18</u>
<u>15</u>	<u>OZNÁMENÍ O VYLOUČENÍ ZÁJEMCE ZE ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ</u>	<u>18</u>
<u>16</u>	<u>PRÁVA ZADAVATELE</u>	<u>19</u>

1 ZÁKLADNÍ ÚDAJE

1.1 Zadavatel

Zadavatel: Střední odborné učiliště, Domažlice, Prokopa Velikého 640
Se sídlem: Prokopa Velikého 640, 344 01 Domažlice
IČ: 18230083

Zastoupený: Mgr. Zdeňka Buršíková, ředitelka
K podpisu smlouvy oprávněn: Mgr. Zdeňka Buršíková, ředitelka
Tel.: +420 379723231
E-mail: skola@soudom.cz
Web: <http://www.soudom.cz/index.html>
Profil zadavatele: https://ezak.cnpk.cz/profile_display_78.html

Kontaktní osoba zadavatele: Ing. Pavel Richter
Tel.: +420 379 723 231
E-mail: pavel.richter@soudom.cz

1.2 Administrátor (pověřená osoba):

Centrální nákup, příspěvková organizace, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Plzni, oddíl Pr, vložka 723

Se sídlem: Vejprnická 663/56, 318 02 Plzeň
IČ: 72046635
Zastoupená: Ing. Jiří Heran, ředitel
Tel.: +420 377 224 260

Kontaktní osoba: Mgr. Lukáš Holub
Tel.: +420 777 357 970
E-mail: lukas.holub@cnpk.cz

Pověřená osoba zadavatele je na základě smlouvy o zastoupení zmocněna zadavatelem k veškerým úkonům souvisejícím se zajištěním zadávacího řízení s výjimkou úkonů rozhodovacích uvedených v § 151 ZVZ.

1.3 Veřejná zakázka

Název veřejné zakázky: Školení pro tvorbu modulů s využitím ICT a e-learning (CorelDraw a MS PowerPoint)

Druh veřejné zakázky: Podlimitní veřejná zakázka na služby zadávaná ve zjednodušeném podlimitním řízení podle § 21 odst. 1 písm. f), § 25 a § 38 ZVZ.

Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV): 80511000-9 Školení zaměstnanců

2 PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

2.1 Předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem zakázky je školení pro tvorbu modulů s využitím ICT a e-learning pro projekt s názvem „Zavádění inovativních technických výukových modulů do odborného výcviku a přírodovědných předmětů na SOU Domažlice“, registrační číslo projektu: CZ.1.07/1.1.30/01.0006, který je podpořen z Operačního programu Vzdělání pro konkurenceschopnost (OP VK).

Vymezení předmětu zakázky:

Minimální obsahová náplň: MS PowerPoint – tvorba prezentací

Corel Draw – základy grafiky

Minimální rozsah školení (počet hodin): 21 (*zájemce může nabídnout i větší rozsah školení*)

Místo školení: Prostory zadavatele – SOU Domažlice, Prokopa Velikého 640

Minimální počet účastníků školení: 30 osob (*poskytovatel může nabídnout i vyšší počet účastníků školení*)

Metodická příručka: součástí školení bude poskytnutí metodické příručky, která bude obsahovat návod pro práci s určeným softwarem (v listinné i elektronické podobě). Každý účastník školení obdrží vlastní metodickou příručku v listinné podobě.

Výstupní doklad: Osvědčení o absolvování školení

2.2 Termín a místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění veřejné zakázky je SOU Domažlice, Prokopa Velikého 640, 344 01 Domažlice.

Termín plnění: do 31. 10. 2012

2.3 Předpokládaná hodnota

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí celkem **37 500 Kč bez DPH**.

Uvedené ceny jsou maximální. V případě, že zájemce ve své nabídce předloží cenu vyšší, než výše uvedenou, bude jeho nabídka vyřazena ze zadávacího řízení.

3 KVALIFIKACE ZÁJEMCŮ

Zájemce je povinen v souladu s § 50 a násl. ZVZ v nabídce prokázat splnění kvalifikace následujícím způsobem a ve stanoveném rozsahu.

3.1 Rozsah kvalifikace (§ 50 ZVZ)

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je zájemce, který

- a) splní základní kvalifikační předpoklady podle § 53 ZVZ a
- b) splní profesní kvalifikační předpoklady podle § 54 ZVZ.

3.2 Základní kvalifikační předpoklady (podle § 53 odst. 1 ZVZ)

Zadavatel požaduje prokázání základních kvalifikačních předpokladů uvedených v § 53 odst. 1 písm. a) – k) ZVZ.

Základní kvalifikační předpoklady splňuje zájemce:

- a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplácení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem zájemce či členem statutárního orgánu zájemce právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí zájemce splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

- b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání uchazeče podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem zájemce či členem statutárního orgánu zájemce právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí zájemce splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- c) který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,
- d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- e) který není v likvidaci,
- f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště zájemce,
- g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště zájemce,
- h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště zájemce,
- i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle §

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

54 písm. d) požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud zájemce vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost zájemce, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,

j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek,

k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu,

***Pozn.:** základní kvalifikační předpoklady lze prokázat také Výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů podle § 125 a násl. ZVZ nebo Certifikátem vydaným akreditovanou osobou v rámci systému certifikovaných dodavatelů podle § 133 a násl. ZVZ v rozsahu údajů v něm uvedených.*

3.3 Profesní kvalifikační předpoklady (podle § 54 ZVZ)

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže zájemce, který předloží:

- a) výpis z obchodního rejstříku, ne starší 90-ti dnů, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

***Pozn.:** profesní kvalifikační předpoklady lze prokázat také Výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů podle § 125 a násl. ZVZ nebo Certifikátem vydaným akreditovanou osobou v rámci systému certifikovaných dodavatelů podle § 133 a násl. ZVZ v rozsahu údajů v něm uvedených.*

3.4 Prokázání splnění kvalifikačních předpokladů dle § 62 odst. 3 ZVZ

Ve zjednodušeném podlimitním řízení se splnění kvalifikačních předpokladů prokazuje předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že zájemce kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje (zájemce může využít vzor čestného prohlášení, který je přílohou č. 3 této ZD). **Zájemce, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 82 ZVZ, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace.** Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu ustanovení § 82 odst. 4.

3.5 Pravost a stáří dokladů

Dle § 57 odst. 1 ZVZ předkládá zájemce prosté kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, pokud není v ZVZ či této zadávací dokumentaci stanoveno jinak.

Dle § 57 odst. 2 ZVZ nesmějí být doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů.

4 DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

- Zadavatel si vyhrazuje právo posunout nebo odložit začátek plnění předmětu zakázky s ohledem a v závislosti na výši disponibilních prostředků pro financování zakázky nebo plnění zcela ukončit před jeho dokončením. V takovém případě je zadavatel povinen zaplatit zhotoviteli veškeré provedené práce na zakázce.
- Zadavatel a vybraný zájemce mají právo od smlouvy odstoupit z důvodu jejího podstatného porušení. Za podstatné porušení smlouvy o dílo ze strany zájemce se také považuje neplnění dohodnutých časových termínů.
- V předložené nabídce musí být v souladu všechny její části (nabídková cena, termín plnění atd.).
- V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným zájemcem, je příslušný zájemce povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.

5 POŽADAVKY ZADAVATELE VYPLÝVAJÍCÍ Z PRAVIDEL OPERAČNÍHO PROGRAMU

Povinnost dodavatele uchovávat účetní záznamy:

Zájemce se zavazuje řádně uchovávat originál smlouvy na předmět plnění veřejné zakázky včetně příloh a jejích případných dodatků, veškeré originály účetních dokladů a originály dalších dokumentů souvisejících s realizací veřejné zakázky minimálně do roku 2025 v souladu s podmínkami OP VK. Výše uvedené dokumenty a účetní doklady budou uchovány způsobem uvedeným v zákoně č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a v zákoně č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s dalšími platnými právními předpisy ČR. Ve smlouvách uzavíraných s případnými partnery a subdodavateli zájemce zaváže touto povinností i případné partnery a subdodavatele veřejné zakázky. Zájemce je

dále povinen uchovávat účetní záznamy vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky v elektronické podobě.

Povinnost dodavatele umožnit kontrolu předmětu plnění veřejné zakázky:

Zájemce je povinen v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb. o finanční kontrole, nařízením Komise (ES) č. 1828/2006, kterým se stanoví prováděcí pravidla k nařízení Rady (ES) č. 1083/2006 a v souladu s dalšími právními předpisy ČR a ES umožnit výkon kontroly všech dokladů vztahujících se k realizaci předmětu plnění veřejné zakázky, poskytnout osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu, z něhož je zakázka hrazena, veškeré doklady související s realizací předmětu plnění veřejné zakázky, umožnit průběžné ověřování skutečného stavu plnění předmětu veřejné zakázky v místě realizace a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly. Těmito oprávněnými osobami jsou zadavatel a jím pověřené osoby, poskytovatel podpory projektu, z něhož je zakázka hrazena a jím pověřené osoby, územní finanční orgány, Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, Ministerstvo financí, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise a Evropský účetní dvůr, případně další orgány oprávněné k výkonu kontroly. Zájemce má dále povinnost zajistit, aby obdobné povinnosti ve vztahu k předmětu plnění veřejné zakázky plnili také jeho případní subdodavatelé a partneři.

Publicita:

Zájemce se zavazuje uskutečňovat propagaci v souladu s nařízením Rady (ES) č. 1083/2006 a nařízením Komise (ES) č. 1828/2006, kterým se stanoví prováděcí pravidla k nařízení Rady (ES) č. 1083/2006, a pravidly stanovenými v aktuální verzi Příručky pro příjemce finanční podpory OP VK. Touto povinností zaváže i případné partnery a subdodavatele.

6 VARIANTNÍ ŘEŠENÍ

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

7 ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je stanovena **nejnižší nabídková cena bez DPH**.

Pro hodnocení je rozhodující celková nabídková cena v Kč bez DPH, tj. nabídková cena v Kč bez DPH za celý předmět veřejné zakázky.

Nabídky budou hodnoceny vždy v poměru k nejvýhodnější nabídce, kdy se za nejvýhodnější nabídku považuje nabídka s nejnižší nabízenou cenou v rámci této veřejné zakázky. Nejvýhodnější nabídka obdrží 100 % hodnocení, všechny ostatní pak % poměrně k nejvýhodnější nabídce podle následujícího vzorce.

$$\left(\frac{\text{nejnižší nabídková cena v Kč}}{\text{hodnocená nabídková cena v Kč}} \right) \times 100$$

Hodnotící komise neprovede hodnocení nabídek, pokud by měla hodnotit nabídku pouze jednoho zájemce.

8 DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

8.1 Dodatečné informace k zadávací dokumentaci

Zájemce je oprávněn dle § 49 ZVZ požadovat po zadavateli dodatečné informace k zadávací dokumentaci. Žádost musí být písemná (akceptována je i elektronická forma). Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel preferuje podání žádosti o dodatečné informace prostřednictvím elektronické pošty na adresu kontaktní osoby administrátora – lukas.holub@cnpk.cz.

8.2 Poskytování dodatečných informací

Na základě žádosti o dodatečné informace k zadávací dokumentaci doručené ve stanovené lhůtě zadavatel odešle zájemci dodatečné informace k zadávací dokumentaci, a to dle § 49 odst. 2 ZVZ nejpozději do 3 pracovních dnů po doručení žádosti o dodatečné informace. Tyto dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, uveřejní zadavatel stejným způsobem, jakým poskytuje zadávací dokumentaci, tj. neomezeným a dálkovým přístupem v elektronickém nástroji E-ZAK na profilu dané veřejné zakázky - https://ezak.cnpk.cz/contract_display_1005.html.

Zadavatel je oprávněn poskytnout zájemcům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

9 LHŮTA, MÍSTO A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK

9.1 Lhůta pro podání nabídek

Nabídky podávejte nejpozději do 20. 9. 2012 do 14:30 hodin.

Na nabídku podanou po uplynutí lhůty pro podání nabídek se pohlíží, jako by nebyla podána. Zadavatel bezodkladně vyrozumí zájemce o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

9.2 Způsob a místo podání nabídek

9.2.1 Podání nabídek v listinné podobě

Nabídka musí být podána v jedné řádně uzavřené obálce, označené názvem „**Školení pro tvorbu modulů s využitím ICT a e-learning (CorelDraw a MS PowerPoint)**“ a dovětkem „**Neotevírat**“. Na obálce musí být uvedena adresa a IČ zájemce.

Nabídku podá zájemce písemně **v jednom originále** v souladu s formálními požadavky zadavatele uvedenými v zadávací dokumentaci a jejích přílohách, a to včetně požadovaného řazení nabídky.

Nabídka musí být kvalitním způsobem vytištěna tak, aby byla dobře čitelná, a současně bude (včetně příloh) svázána či jinak zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy (např. pomocí provázku a přelepek s razítkem zájemce), a to i v případě podání nabídky v kroužkovém pořadači. Nabídka nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

Všechny listy nabídky budou v pravém dolním rohu očíslovány průběžnou číselnou řadou počínající číslem 1.

Očíslovány budou kompletně všechny listy, a to i včetně veškerých příložených dokladů (očíslování originálů listin nebo ověřených dokladů pro toto zadávací řízení nebude zadavatelem považováno za poškození či změnu úředního dokladu, ale za stejnopis v souladu se soutěžními podmínkami) a oddělování stránek. Posledním listem nabídky, bude **prohlášení zájemce** podepsané zájemcem či osobou oprávněnou jednat jménem či za zájemce, v němž se uvede celkový počet všech listů v nabídce.

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Nabídky může zájemce doručit poštou, kurýrní službou nebo osobně na adresu:

Centrální nákup, příspěvková organizace

Vejprnická 663/56

318 00 PLZEŇ

Česká republika

Pozn.: Sídlo Centrálního nákupu se nachází v areálu SOU elektrotechnického, Vejprnická 663/56, pavilon 5 (budova Policie ČR), 3. patro.

V případě osobního podání je místem podání kancelář č. 1 (III. patro) Centrálního nákupu, příspěvkové organizace, zapsané v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Plzni, oddíl Pr, vložka 723 na adrese Vejprnická 663/56 318 00, Plzeň.

Provozní doba:

- pondělí 8:00 – 11:00 hodin a 12:30 – 15:00 hodin
- úterý 8:00 – 11:00 hodin a 12:30 – 15:00 hodin
- středa 8:00 – 11:00 hodin a 12:30 – 15:00 hodin
- čtvrtek 8:00 – 11:00 hodin a 12:30 – 15:00 hodin
- pátek 8:00 – 11:00 hodin a 12:30 – 14:00 hodin

Nejpozději však doručí zájemce nabídku do konce lhůty pro podávání nabídek, což je dne **20. 9. 2012 do 14:30 hodin**. Rozhodující je čas předání nabídky pověřené osobě, ne její předání poště (kurýrní službě).

9.2.2 Elektronické podání nabídek

Nabídka v elektronické podobě musí být podána v souladu s požadavky stanovenými v § 149 ZVZ. Nabídky v elektronické podobě se podávají prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. **Podává-li zájemce nabídku v elektronické podobě, musí být datová zpráva opatřena platným zaručeným elektronickým podpisem založeným na osobním kvalifikovaném certifikátu.**

Elektronický podpis musí příslušet osobě oprávněné jednat jménem či za zájemce.

V případě podání nabídky v elektronické podobě podepsané elektronickým podpisem jiné osoby, musí být v nabídce přiložena plná moc, která ji k podání nabídky za zájemce opravňuje.

Všechny dokumenty, které musí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za zájemce, je nutné vložit jako součást nabídky do E-ZAK opatřené tímto podpisem v naskenované podobě.

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Maximální velikost jednotlivých souborů vkládaných do E-ZAK je omezena (přesnou max. velikost jednotlivých souborů si můžete ověřit v detailu veřejné zakázky po stisknutí tlačítka „Poslat nabídku“). Počet souborů, které se vkládají jako součást nabídky, není omezen. Podmínkou pro podání nabídky v elektronické podobě je dokončená registrace a přihlášení v E-ZAK.

Registrace dodavatele v E-ZAK

Pro podání nabídky v elektronické podobě je nutné provést registraci dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK na adrese <https://ezak.cnpk.cz/registrace.html>. Podrobnější informace naleznete v uživatelské příručce pro dodavatele (<https://ezak.cnpk.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>) a manuálu elektronického podpisu (https://ezak.cnpk.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf).

V případě, že se Vám nedaří zaregistrovat do systému, je Vaše IČO pravděpodobně již obsazeno. Je možné, že dodavatele byl před vypsáním této veřejné zakázky „předregistrován“ zadavatelem, případně pověřenou osobou a je tedy již veden v evidenci systému. Postup dokončení registrace je velice podobný postupu popsáném výše, pouze je nutné do dokončení registrace vstoupit pomocí hypertextového odkazu z předregistračního e-mailu, který byl zaslán na adresu dodavatele. V případě ztráty nebo neobdržení předregistračního e-mailu lze kontaktovat pana Jana Krondáka (jan.krondak@cnpk.cz) pro jeho opětovné odeslání, případně nápravu jiným způsobem.

Test nastavení prohlížeče

Na adrese https://ezak.cnpk.cz/test_index.html máte možnost si ověřit, zda Váš prohlížeč splňuje všechny potřebné požadavky pro účast v soutěži.

Test prostředí

Tento test prověří nezbytné součásti internetového prohlížeče a správnost jejich nastavení pro práci s elektronickým nástrojem E-ZAK.

Test odeslání nabídky

Tento test Vám umožní vyzkoušet si elektronické podání testovací nabídky v prostředí elektronického nástroje E-ZAK. Tento test ověří, zda Váš elektronický podpis vyhovuje pro využití v elektronickém nástroji E-ZAK.

Zadavatel doporučuje zájemcům podat elektronickou nabídku následujícím způsobem:

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

- formát souboru - .pdf, který bude uzamčen proti přepisování
- soubor bude označen tak, aby bylo jasné, že se jedná o nabídku na tuto veřejnou zakázku (tj. soubor bude označen minimálně názvem zakázky a názvem zájemce)
- pokud bude souborů více než jeden, budou jednotlivé soubory očíslovány vzestupnou řadou, případně označeny názvem, o který dokument se jedná (př.: VZ_ Školení pro tvorbu modulů s využitím ICT a e-learning (CorelDraw a MS PowerPoint)_Název firmy_1 nebo VZ_ Školení pro tvorbu modulů s využitím ICT a e-learning (CorelDraw a MS PowerPoint)_Název firmy_1_Krycí list)
- v případě komprimace souboru použije zájemce formát .rar nebo .zip

Zájemce doručí nabídku v elektronické podobě nejpozději do konce lhůty pro podávání nabídek, což je dne **20. 9. 2012 do 14:30 hodin**.

10 TERMÍN OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční dne 20. 9. 2012 v 14:30 hodin v sídle pověřené osoby v Plzni v zasedací místnosti č. 9. Otevírání obálek bude veřejné. Dle § 71 odst. 8 zákona mají zájemci, kteří podají nabídku ve lhůtě pro podání nabídek, právo zúčastnit se otevírání obálek. **Zástupci zájemců musejí mít právo jednat jménem či za zájemce, případně mít k účasti na otevírání obálek zplnomocnění.** Otevírání obálek se mohou zúčastnit také další osoby, o kterých tak stanoví zadavatel.

11 POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

11.1 Způsob zpracování nabídky

Celá nabídka musí být zpracována výhradně v českém jazyce; není-li některý doklad v českém jazyce, musí být předložen rovněž jeho úřední překlad do českého jazyka. Veškeré doklady, u nichž je vyžadován podpis zájemce, musí být podepsány zájemcem či osobou oprávněnou jednat jménem či za zájemce; v takovém případě je zájemce povinen doložit v nabídce originál plné moci či jiného platného pověřovacího dokumentu.

Zájemce může podat pouze jednu nabídku. Zájemce, který podal nabídku v tomto zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný zájemce v tomto zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

11.2 Obsah nabídky dle § 68 ZVZ

Mimo jiných musí být součástí nabídky podle § 68 odst. 3 písm. a) – c) rovněž:

- a) seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele (*popř. čestné prohlášení, že statutární orgány nebo členové statutárních orgánů nebyli v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele*),
- b) má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek,
- c) prohlášení zájemce o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

11.3 Požadavky na jednotné uspořádání nabídky

Zadavatel požaduje, aby nabídka zájemce byla označena a řazena takto:

- 1) **Titulní list** – údaje o společnosti, název akce
- 2) **Obsah nabídky** (zadavatel požaduje číslování všech stránek včetně obsahu)
- 3) **Identifikace zájemce**
- 4) **Vyplněný krycí list** opatřen podpisem osoby oprávněné jednat jménem či za zájemce (viz Příloha č. 2 ZD)
- 5) **Čestné prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů**
- 6) **Čestné prohlášení** – zájemce je povinen uvést, že se v plném rozsahu seznámil se zadávacími podmínkami, že si před podáním nabídky vyjasnil veškerá sporná ustanovení či nejasnosti, a že zadávací podmínky respektuje (Příloha č. 1 ZD)
- 7) seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele (*popř. čestné prohlášení, že statutární orgány nebo členové statutárních orgánů nebyli v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele*)
- 8) má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

ve lhůtě pro podání nabídek

- 9) prohlášení zájemce o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou
- 10) **Návrh smlouvy** podepsaný oprávněnou osobou (viz příloha č. 4 ZD)
- 11) **Prohlášení zájemce** podepsané zájemcem či osobou oprávněnou jednat jménem či za zájemce, v němž se uvede **celkový počet všech listů v nabídce**

Zájemce může v nabídce poskytnout i jiné dokumenty související s veřejnou zakázkou.

Výše specifikované jednotlivé části nabídky budou zřetelně označeny předělovými, nejlépe barevnými listy, které budou rovněž očíslovány a započteny do celkového počtu listů v nabídce.

Nedodržení formální úpravy nabídky není důvodem pro vyřazení nabídky z posuzování a vyloučení zájemce.

11.4 Zadávací lhůta

Zadávací lhůta je lhůtou, po kterou jsou zájemci svými nabídkami vázáni. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky.

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu - dobu, po kterou je zájemce svojí nabídkou vázán v trvání **90 dnů**.

12 POŽADAVEK NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

12.1 Nabídková cena

Nabídková cena bude členěna způsobem, který je stanovený v krycím listu (viz příloha č. 2 ZD). Zájemce ocení ty části zakázky, na které podává svoji nabídku. Položky u částí zakázky, do kterých se zájemce nehlásí, ponechá prázdné.

12.2 Podmínky umožňující překročení nabídkové ceny

Překročení nabídkové ceny je možné pouze dojde-li k účinnosti změn právních předpisů týkajících se výše daně z přidané hodnoty. V tomto případě bude celková

cena upravena podle výše sazeb DPH platných v době vzniku zdanitelného plnění.

13 OBCHODNÍ PODMÍNKY A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Obchodní a platební podmínky jsou obsaženy v návrhu kupní smlouvy, která tvoří přílohu č. 4 této zadávací dokumentace.

Zájemce ve své nabídce předloží **podepsaný** (osobou oprávněnou jednat jménem či za zájemce) návrh kupní smlouvy, který tvoří přílohu č. 4 této zadávací dokumentace. Ve smlouvě je zájemce povinen vyplnit požadované údaje (identifikační údaje, cenu, záruku, technickou specifikaci zboží atd.).

14 OZNÁMENÍ O VÝBĚRU NEJVHODNĚJŠÍ NABÍDKY

V souladu s § 81 odst. 4 ZVZ si zadavatel vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o výběru nejvhodnější nabídky na profilu zadavatele.

Oznámení o výběru nejvhodnější nabídky bude zveřejněno na URL adrese https://ezak.cnpk.cz/contract_display_1005.html, v sekci „dokumenty veřejné zakázky“, a to do 5 pracovních dnů po rozhodnutí zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele se oznámení o výběru nejvhodnější nabídky považuje za doručené všem dotčeným zájemcům a všem dotčeným uchazečům.

15 OZNÁMENÍ O VYLOUČENÍ ZÁJEMCE ZE ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

V souladu s § 60 odst. 2 ZVZ a § 76 odst. 6 ZVZ si zadavatel vyhrazuje právo uveřejnit Rozhodnutí o vyloučení zájemce na profilu zadavatele.

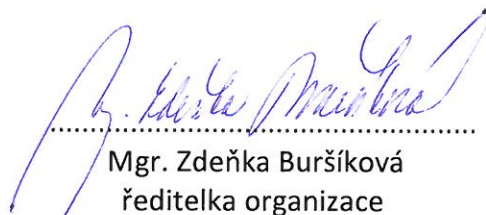
Rozhodnutí o vyloučení zájemce bude zveřejněno na URL adrese https://ezak.cnpk.cz/contract_display_1005.html, v sekci „dokumenty veřejné zakázky“, a to bezodkladně po rozhodnutí zadavatele o vyloučení zájemce ze zadávacího řízení. Okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele se rozhodnutí o vyloučení zájemce považuje za doručené.

16 PRÁVA ZADAVATELE

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- zadávací řízení na veřejnou zakázku zrušit v souladu s ustanovením § 84 ZVZ,
- na změnu, upřesnění nebo doplnění zadávacích podmínek v průběhu lhůty pro podání nabídek,
- nevracet zájemcům podané nabídky,
- náklady spojené s účastí zájemce v zadávacím řízení podlimitní veřejné zakázky nebudou zadavatelem zájemcům hrazeny.

V Domažlicích dne: 09.08.2012



Mgr. Zdeňka Buršíková
ředitelka organizace

STŘEDNÍ ODBORNÉ UČILIŠTĚ
DOMAŽLICE
Prokopa Velikého 640 1
tel. 379 723 231, IČO 18230033
PSČ: 344 01, č. ú.: 8530-321/0100

Přílohy:

- Příloha č. 1: Vzor čestného prohlášení – souhlas se zadávacími podmínkami
Příloha č. 2: Krycí list nabídky
Příloha č. 3: Vzor čestného prohlášení k prokázání kvalifikačních předpokladů
Příloha č. 4: Návrh smlouvy