

**JEDNACÍ ŘÁD
KOMISE PRO VÝBĚR ŽADATELŮ O POSKYTNUTÍ DOTACE
Z DOTAČNÍCH A GRANTOVÝCH PROGRAMŮ VYHLÁŠENÝCH
PLZEŇSKÝM KRAJEM V OBLASTI KULTURY, PAMÁTKOVÉ PÉČE A
CESTOVNÍHO RUCHU PRO ROK 2011**

**čl. I.
Úvodní ustanovení**

1. Jednací řád Komise pro výběr žadatelů o poskytnutí dotace z dotačních a grantových programů vyhlášených Plzeňským krajem v oblasti kultury, památkové péče a cestovního ruchu pro rok 2011 (dále jen „komise“) upravuje status, přípravu, způsob jednání komise, dále pak rozhodování komise a zabezpečování plnění jejího rozhodnutí.
2. Komise je poradním orgánem Rady Plzeňského kraje (dále jen „RPK“).
3. Komisi jmenuje RPK. Komise je složená z předsedy komise, členů komise a tajemníka komise, který nemá hlasovací právo. Komise se ze své činnosti zodpovídá RPK.
4. Tajemníkem komise je pracovník Odboru kultury, památkové péče a cestovního ruchu Krajského úřadu Plzeňského kraje. Tajemník nemá hlasovací právo.

**čl. II.
Příprava jednání komise**

1. Zasedání komise svolává předseda komise.
2. Mimořádné zasedání komise může být svoláno k projednání závažných nebo mimořádných úkolů, které nesnesou odkladu, zejména jde-li o úkoly uložené RPK.
3. Zasedání komise jsou neveřejná. Jednání komise se mohou zúčastnit přizvané osoby (viz čl. III. odst. 2. tohoto jednacího řádu).
4. Zasedání komise řídí předseda komise nebo člen komise s právem hlasovacím, pověřený předsedou komise (dále jen „předsedající“).
5. Informace o projednávaných žádostech musí být členům komise zaslány nejméně tři dny před jejich projednáváním v komisi.

čl. III. Jednání a rozhodování komise

1. Ze zasedání komise se pořizuje prezenční listina a zápis. Předsedající komise po zahájení jednání zjistí počet přítomných členů komise a konstatuje, zda je komise schopna se usnášet. Komise je schopna se usnášet, účastní-li se jejího zasedání nadpoloviční většina všech členů komise s právem hlasovacím.
2. Člen komise – pracovník Odboru kultury, památkové péče a cestovního ruchu KÚPK - přednese na výzvu předsedajícího ke každému předloženému materiálu úvodní zprávu. K objasnění odborných problémů může tajemník po konzultaci s předsedajícím přizvat na zasedání komise odborníky z oboru působnosti komise. Přizvaní odborníci nemají hlasovací právo.
3. Hlasováno může být o návrhu jako celku nebo odděleně podle jednotlivých bodů. Pokud byly v diskusi podány protinávry nebo pozměňující návrhy, hlasuje se nejdříve o nich v opačném pořadí, než v jakém byly podány, a potom o ostatních částech návrhu. Pokud se hlasuje odděleně o jednotlivých částech návrhu, hlasuje se na závěr o návrhu jako celku. K přijetí návrhu je třeba nadpoloviční většiny všech členů komise. Hlasují pouze členové komise s právem hlasovacím za přítomnosti tajemníka komise.
4. Člen komise, u něhož lze mít pochybnosti, že pro poměr k projednávané žádosti nebo osobám, jichž se žádost dotýká, nemůže nestranně rozhodovat, nemůže o předmětné žádosti hlasovat.
5. Zápis ze zasedání komise vyhotovuje tajemník komise do sedmi dnů od jejího zasedání. Zápis podepisují předseda komise, tajemník komise a další člen komise, kterého volí komise v úvodu svého zasedání.
6. Výsledkem jednání komise je předložení seznamu žadatelů a doporučení k přidělení dotace RPK, respektive Zastupitelstvu Plzeňského kraje dle zákona č.129/2000 Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů.

čl. IV. Závěrečné ustanovení

Jednací řád komise byl schválen usnesením Rady Plzeňského kraje číslo 3536/11 ze dne 10. 03. 2011.